Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт кино и телевидения (ГИТР)»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.М. Литовчин

31 августа 2023 г.

Согласовано с
зав. кафедрой
теории и истории культуры
О.В. Строевой
31 августа 2023 г.

ПРОГРАММА
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Научная специальность – 5.10.3 Виды искусства

Направленность (профиль) программы – Кино-, теле- и другие экранные искусства

Форма обучения – очная

Москва — 2023 г.

1. Аннотация

«Итоговая аттестация по программе аспирантуры – научная специальность – 5.10.3 Виды искусства, направленность (профиль) программы – Кино-, теле- и другие экранные искусства – проводится в форме оценки диссертации на предмет её соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127 ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2. Место и роль итоговой аттестации в структуре программы аспирантуры

Итоговая аттестация (далее – ИА) в полном объёме представляет Блок 3 и является обязательной частью программы аспирантуры по научной специальности – 5.10.3 Виды искусства, направленности (профилю) программы – Кино-, теле- и другие экранные искусства.

3. Планируемые результаты обучения

Оценка диссертации на предмет её соответствия критериям, установленным Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127 ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» с последующей выдачей заключения ГИТРа как организации, на базе которой выполнялась диссертация - Результат научной деятельности (РНД7).

4. Формы проведения итоговой аттестации

ИА включает обсуждение и последующую оценку выполненной диссертации на предмет её соответствия критериям, установленным Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127 ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

5. Объём и содержание итоговой аттестации

5.1. Трудоёмкость итоговой аттестации

Общая трудоёмкость итоговой аттестации составляет 9 зачётных единиц, 324 часа, включающих консультации – 4 академ. ч., контактная работа – 1 академ.ч., самостоятельная работа аспиранта – 319 академ.ч.

6. Требования к диссертации, порядок её выполнения, критерии оценки

Диссертация представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Требования к диссертации, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127 ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

Порядок получения отзывов и рецензий на диссертацию устанавливается

ГИТРом самостоятельно.

Тексты диссертаций размещаются Институтом в электронно-библиотечной системе АНО ВО «Институт кино и телевидения (ГИТР)» и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов диссертаций в электронно-библиотечной системе Института, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомочных заимствований устанавливается Институтом.

Диссертация выполняется аспирантом на основе результатов научной работы всего периода обучения.

6.1. Требования к диссертации

Диссертация – это научная работа, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития культуры и искусства, либо изложены новые научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для культуры.

Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях. Количество публикаций должно составлять не менее 3.

Порядок выполнения диссертации, документы для представления в комиссию по итоговой аттестации, критерии оценки уровня её выполнения, требования к выступлению аспиранта в рамках обсуждения результатов исследования определяются Институтом самостоятельно.

6.2. Требования к выступлению аспиранта с докладом об основных результатах подготовленной диссертации, порядку его подготовки и представления

Содержание доклада свидетельствует об основных результатах подготовленной диссертации. В нём в краткой форме излагается содержание диссертации и полученные исследователем выводы.

До подготовки доклада аспирантами обязательно осуществляются следующие виды подготовительных работ:

1) Написание диссертации, её рецензирование, получение отзыва научного руководителя.
2) Написание автореферата диссертации.
3) Подготовка презентации доклада. Аспирант делает доклад в течение 15 минут, сопровождаемый презентацией. Отвечает на вопросы комиссии по итоговой аттестации. Озвучивается отзыв руководителя. Озвучивается рецензия. Аспирант отвечает на замечания рецензента.

Тексты диссертации и автореферата размещаются ГИТРом в электронно-библиотечной системе ГИТРа и проверяются на объём заимствования.

6.3. Критерии оценки подготовленной диссертации

ГИТР для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам конкретной научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", научная специальность и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

48. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

6.4. Методические рекомендации по подготовке и проведению итоговой аттестации

Автореферат оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:
1. Титульный лист.
2. Текст автореферата, включающего введение, в том числе научную новизну, теоретическую и практическую значимость исследования, основные идеи и выводы подготовленной диссертации.

Оформление автореферата идентично правилам оформления диссертации.

Автореферат должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала, 14 размером шрифта Times New Roman. Общий объём автореферата не должен превышать 16 страниц.

Страницы автореферата должны иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 5 знакам. Все страницы автореферата, включая иллюстрации (при наличии) и приложения, нумеруются по прядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра "2" и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

На титульном листе автореферата приводится следующая информация:

- наименование института; статус диссертации "На правах рукописи"; фамилия, имя, отчество аспиранта; название диссертации; шифр и наименование специальности; фамилия, имя, отчество научного руководителя, учёная степень и учёное звание (при наличии); место и год написания диссертации.

Автореферат должен быть оформлен с разбиением на главы и параграфы. Главы не должны начинаться с новой страницы. Остальные правила оформления текста автореферата идентичны правилам оформления диссертации. Список публикаций аспиранта должен включать библиографические записи на опубликованные аспирантом материалы диссертации. Библиографические записи в списке публикаций аспиранта оформляются согласно ГОСТ 7.1-2003.

Д**иссертация** должна быть представлена в виде подготовленной рукописи и иметь следующую структуру:

1. титульный лист;
2. текст диссертации;
3. введение;
5. основная часть;
6. заключение;
7. список литературы.

Титульный лист является первой страницей диссертации, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводятся следующие сведения: наименование организации, в которой выполнена диссертация; статус - "На правах рукописи"; ФИО диссертанта; название диссертации; шифр и наименование научной специальности; искомую степень и отрасль науки; ФИО научного руководителя, учёную степень и учёное звание (при наличии); место и год написания диссертации.

Оглавление - перечень основных частей диссертации с указанием страниц, на которые их помещают. Заголовки в оглавлении должны повторять заголовки в тексте. Не допускается повторять или давать заголовки в другой формулировке. Последнее слово заголовка соединяют отточием или нижним подчёркиванием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Введение диссертации включает в себя следующие элементы:

- актуальность исследования;
- степень научной разработанности;
- цели и задачи;
- объект и предмет исследования;
- гипотеза исследования;
- теоретико-методологическая основа исследования;
- методы исследования;
- апробация результатов исследования;
- научная новизна;
- теоретическая и практическая значимость исследования;
- положения, выносимые на защиту.

Основной текст должен быть разделён на главы и параграфы, которые нумеруются арабскими цифрами.

В заключении диссертации излагают итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

Каждую главу начинают с новой страницы.

Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается. Заголовки отделяют от текста интервалом.

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала, 14 размером шрифта Times New Roman. Диссертация должна иметь твёрдый переплёт.

Страницы диссертации должны иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 5 знакам. Все страницы диссертации, включая иллюстрации (при наличии) и приложения, нумеруются по прядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра "2" и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы. Библиографические ссылки в тексте диссертации оформляются согласно ГОСТ 7.0.5.

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к диссертации. Иллюстрации нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией. На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово "Рисунок" с указанием его номера. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Таблицы, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к диссертации. Таблицы нумеруются

арабскими цифрами сквозной нумерацией. На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово "Таблица" с указанием его номера. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией. Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Список публикаций должен включать библиографические записи на все документы, использованные автором при работе над темой.

Список должен быть размещён в конце текста. Источники располагаются в алфавитном порядке по фамилии автора или первых слов заглавий документов. Библиографические записи авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке. Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ 7.1.- 2003.

6.5. Учебно-методическое обеспечение диссертации

Учебная литература

1. Селетков С.Г. Дидактическая система методологической подготовки диссертантов [Электронный ресурс] / С.Г. Селетков. – Ижевск: Издательство ИжГТУ, 2016. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567472
2. Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.И. Колесникова. – М.: ФЛИНТА, 2018. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364144
3. Кузин Ф.А. Диссертация: Методика написания. Правила оформления. Порядок защиты: практич. пособие для докторантов, аспирантов и магистрантов / Ф.А. Кузин. - 2-е изд., доп. – М.: Ось-89, 2001. - 2 экз.
4. Лёвкина А.О. Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного профиля / А.О. Лёвкина. – М.: Директ-Медиа, 2018. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496112
5. Комлацкий В.И. Планирование и организация научных исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. – Доступ из ЭБС

«Университетская библиотека онлайн». – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595
6. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.И. Рузавин. – М.: Юнити, 2015. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020

Программное обеспечение

1. Mac OS 11.0.1
2. Windows 10 Professional
3. Office Standard 2013 Rus
4. Keynote
5. Numbers
6. Pages
7. Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows
8. Adobe Acrobat Reader DC
9. 7z
10. ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных

1. Электронный каталог библиотеки ГИТРа - https://sdo.gitr.ru:8090/MegaPro/Web
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - http://www.biblioclub.ru/
3. Универсальная база данных периодических изданий компании «Ист Вью» - https://dlib.eastview.com/browse/udb/12
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - https://cyberleninka.ru/
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - https://elibrary.ru/defaultx.asp
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - https://rusneb.ru/
7. Научная электронная библиотека «Авторефераты диссертаций» https://primo.nlr.ru/primo-explore/collectionDiscovery?vid=07NLR_VU1&collectionId=dgtcol10&lang=ru_RU
8. Научный журнал "Наука телевидения" - https://tv-science.online/
9. Научный журнал "Вестник ВГИК" - https://vestnik-vgik.com/2074-0832/
10. Электронная библиотека Hathi Trust Digital Library https://www.hathitrust.org
11. Словари и энциклопедии АКАДЕМИК https://dic.academic.ru/
12. Электронный каталог библиотеки ГИТРа - https://sdo.gitr.ru:8090/MegaPro/Web

6.6. Материально-техническое обеспечение

1. Учебная аудитория
2. Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС ГИТРа.

Состав оборудования и технических средств обучения определен в приложении № 3.