Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт кино и телевидения (ГИТР)»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.М. Литовчин

31 августа 2023 г.

Согласовано с
зав. кафедрой
теории и истории культуры
О.В. Строевой
31 августа 2023 г.

ПРОГРАММА
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 51.06.01- Культурология
Направленность программы -Теория и история экранной культуры
Форма обучения - очная

Москва — 2023

1. АННОТАЦИЯ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая практика обеспечивает связь между научно-теоретической и практической подготовкой аспирантов, расширяет представления о научно-образовательной деятельности в соответствующих сферах будущей профессиональной реализации, формирует педагогическую и учебно-методическую готовность к педагогической деятельности в сфере высшего образования в области теории и истории экранной культуры.

23. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате освоения педагогической практики у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Коды компетенций	Название компетенции	Структура компетенции	Характеристика уровня (этапа) формирования компетенций
ОПК-5	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	готов к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	***Высокий*** - руководствуется необходимой нормативной документацией в процессе подготовки учебно-методических материалов по преподаваемой дисциплине; - применяет активные и интерактивные методы обучения для решения поставленных педагогических задач; - способен проводить различные виды учебных занятий по преподаваемой дисциплине;
ПК-2	способность учитывать изменение объекта и предмета исследования культурологии, в том числе в области экранной культуры, и осуществлять их теоретико-методологическое обоснование	способен учитывать изменение объекта и предмета исследования культурологии, в том числе в области экранной культуры, и осуществлять их теоретико-методологическое обоснование	***Продвинутый*** -может осуществлять процедуру обработки данных, необходимых для научного исследования; -владеет междисциплинарными подходами, применяемыми в гуманитарных исследованиях; -способен применять методы гуманитарных наук в исследовании явлений культуры, в том числе экранной культуры;
ПК-3	способность вести научную дискуссию, формулировать и обосновывать основные положения	способен вести научную дискуссию, формулировать и обосновывать основные положения	***Продвинутый*** -способен сформулировать и аргументированно обосновать теоретическую значимость проводимого научного

	научного исследования, излагать и защищать результаты научно-исследовательской деятельности	научного исследования, излагать и защищать результаты научно-исследовательской деятельности.	исследования; - способен в рамках публичной защиты обосновать актуальность научно-квалификационной работы; -способен аргументированно обосновать практическую значимость проведенного исследования;
ПК-4	Способен осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам высшего образования в области теории и истории экранной культуры	способен осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам высшего образования в области теории и истории экранной культуры	**Продвинутый** - способен выбрать и обосновать целесообразность методов применяемых в образовательном процессе высшего образования; - способен дать оценку методам контроля знаний, умений обучающихся по программам высшего образования; - способен дать оценку методам профессионального воспитания обучающихся по программам высшего образования;

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате освоения педагогической практики обучающийся должен

- **знать**

- особенности современных образовательных стандартов (в рамках соответствующей практики и темы исследования аспиранта);
- передовые технологии в сфере образования;
- современные достижения в сфере гуманитарных наук (в рамках темы исследования аспиранта).

- **уметь:**

- критически оценивать результаты педагогического процесса в целом;
- самостоятельно осуществлять педагогическую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных активных и интерактивных педагогических методов;

- **владеть**:

- основными элементами современного образовательного процесса в соответствии с действующими образовательными стандартами;
- навыками проведения отдельных видов учебных занятий в вузе по дисциплинам, соответствующим направлению подготовки;
- методами планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития.

4. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Педагогическая практика является неотъемлемой составляющей профессиональной подготовки аспиранта по направлению 51.06.01 Культурология, направленность теория и история экранной культуры. Практика входит в Блок 2 и основывается на знаниях, полученных аспирантом в процессе освоения предшествующих дисциплин "История и философия науки", "Педагогика профессионального образования".

Данная практика дополняет научно-исследовательскую деятельность, входящую в Блок 3. Она готовит обучающихся к педагогической работе.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость (объём) педагогической практики составляет 6 зет (216 академ.часов), включая 4 лекции, 1 консультацию, 0,3 ч. контактной работы к промежуточной аттестации, 174,7 самостоятельной работы аспиранта, 36 контроль на 2 курсе в 4 семестре обучения. Продолжительность практики - 4 недели(40-44 недели). Форма отчётности - экзамен в 4 семестре.

№ п/п	Разделы (этапы) Педагогической практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Коды компетенций	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	- разработка плана прохождения практики; - ознакомительная лекция, постановка задач ; - знакомство с нормативной и методической документацией, обеспечивающей организацию образовательного процесса;	18 ч., включая 4 ч. лекции	ОПК-5	
2	Учебно-ознакомительный	- знакомство с учебным процессом ГИТРа; - посещение лекций, семинаров и практических занятий ведущих преподавателей ГИТРа (не менее 3 занятий, включая лекционные и	72 ч.	ОПК-5 ПК-2 ПК-3 ПК-4	

		семинарские); - самостоятельное изучение литературы по посещаемым учебным дисциплинам; - изучение активных и инетрактивных методов обучения; - разработка содержания учебных занятий;			
3	Экспериментальный	- подготовка к самостоятельному проведению семинарского занятия; - самостоятельное проведение (под руководством ведущего преподавателя ГИТРа) семинарского занятия; - обсуждение с руководителем практики проведённого занятия;	36 ч.	ОПК-5 ПК-2 ПК-3 ПК-4	
4	Заключительный	- оформление подготовленного плана лекционного лекционного занятия (тезисов лекции); - оформление подготовленного плана семинарского (практического) занятия; - составление отчёта по прохождению практики (см. Приложение №1); - подготовка выступления по результатам прохождения практики;	54 ч.	ОПК-5 ПК-4	
5	Отчётный	- демонстрация подготовленных материалов экзаменационной комиссии; - представление отчёта	36 ч. контроль, включая 1 ч. конс., 0,3 ч. кон.раб к промежуточной аттестации	ОПК-5	**экзамен**

		по прохождению практики.			
	Всего:		6 зет., 216 академ.ч.		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПЕКДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Оценочные средства для контроля успеваемости

1. Посещение занятий ведущих преподавателей ГИТРа по дисциплинам, соответствующим направлению подготовки.
2. Проведение учебных занятий;
3. Подготовка учебно-методической документации по учебной дисциплине;

Форма промежуточной аттестации

экзамен

На экзамен обучающемуся необходимо представить

- наличие оформленного лекционного и семинарского занятия (плана-конспекта, тезисов лекций)
- письменно представленный анализ одного из занятий ведущих преподавателей ГИТРа
- сдача необходимой документации в установленный ГИТРом срок.

Критерии оценки выполнения педагогической практики

- умение руководствоваться необходимой нормативной документацией в процессе подготовки учебно-методических материалов по преподаваемой дисциплине
- умение подбирать целесообразные активные и интерактивные методы обучения для решения поставленных педагогических задач
- умение проводить различные виды учебных занятий по преподаваемой дисциплине
-умение осуществлять обработку данных, необходимых для подготовки необходимых материалов;
- использование знания сущности междисциплинарных исследований в процессе педагогической деятельности
- умение применять методы гуманитарных наук в исследовании явлений культуры, в том числе экранной культуры;
- умение обосновать целесообразность методов применяемых в образовательном процессе высшего образования;
- способность дать оценку методам контроля знаний, умений обучающихся по программам высшего образования;
- способность дать оценку методам профессионального воспитания обучающихся по программам высшего образования;

В процессе защиты практики обучающийся должен продемонстрировать
- умение сформулировать и аргументированно обосновать теоретическую значимость подготовленных материалов
- умение в рамках публичной защиты обосновать актуальность и практическую значимость подготовленных материалов
- умение соблюдать сроки подготовки материалов.

Шкалы оценивания педагогической практики

Оценка **«отлично»** выставляется, если аспирант представил грамотно оформленное лекционное и (или) семинарское занятие, в котором содержатся все предусмотренные и выполненные виды занятий. Аспирант в процессе защиты практики продемонстрировал знание нормативной и учебно-методической документации, знание активных и интерактивных методов обучения, содержания учебной дисциплины (её раздела) по которой проводилось занятие.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если аспирант с отведённые ГИТРом сроки представил оформленное лекционное и (или) семинарское занятие, выполненное в целом грамотно, но обобщённо. С нормативной и учебно-методической документацией, используемой в образовательном процессе знаком. Имеет представление об инновационных педагогических технологиях, используемых в образовательном процессе вуза.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если аспирант представил оформленное лекционное или семинарское занятие, выполненное формально. Необходимые виды учебных занятий присутствуют частично. У аспиранта отсутствует чёткое представление об инновационных педагогических технологиях, используемых в образовательном процессе вуза.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если аспирант представил в ненадлежащем виде, или не представил, или представил позднее установленного ГИТРом срока оформленное лекционное или семинарское занятие. С нормативной и учебно-методической документацией, используемой в образовательном процессе аспирант не знаком.

Методические рекомендации к оформлению плана лекции и плана семинарского занятия:

План лекции представляет собой изложение в компактной форме структуры лекции, ее основные композиционные, содержательные блоки с краткой характеристикой последних (аннотация).

План лекции включает в себя следующие необходимые элементы:

Тема лекции – формулируется в соответствии с рабочей программой дисциплины в рамках которой готовится лекция.

Введение – основные проблемы, связанные с освещаемым в лекции вопросом.

Основные содержательные пункты (не менее 3) – каждый пункт должен отражать значимый в содержательном отношении блок издаваемого

материала. Подобный пункт должен иметь ясную формулировку, способствовать быстрому вспоминанию лектором материала. Краткая характеристика каждого пункта составляется 2-3 предложения. Число пунктов – не менее 3-х.

Заключение – содержит основные выводы по итогам изложения материала (не менее 2-х). Вывод должен быть сформулирован в виде ясного суждения, логически связанного с предыдущим материалом.

План семинарского занятия включает в себя следующие необходимые элементы:

Тема семинарского занятия – формулируется в соответствии с рабочей программой дисциплины, в рамках которой готовится лекция.

Основные вопросы семинарского занятия – перечень основных вопросов, обсуждаемых в ходе семинарского занятия. Содержание и формулировка вопросов должны соответствовать разделам рабочей программы дисциплины соответствующей формы и направления подготовки, в рамках которой будет проводиться семинарское занятие. Для наиболее эффективного усвоения число вопросов для одного семинарского занятия объемом 2 ак.ч. не должно превышать 4-х.

Литература к семинарскому занятию – включает разделы:

«Основная литература» (издания, обязательные для изучения); «Учебная литература» (учебные пособия, не менее 2-х изданий); «Научная литература» (научные издания (монографии, сборники трудов, коллективные монографии), периодические издания не менее 5-х изданий всего); «Дополнительная литература» (научные издания, справочные издания, изучение которых не является обязательным, но рекомендуется аспиранту)

Перечень изданий формируется на основе перечня изданий рабочей программы дисциплины, в рамках которой проводится лекционное и/или семинарское занятие.

Требования к оформлению плана лекции:

-Печатается в программе Microsoft Word на одной стороне листа формата А4 и содержит примерно 1800 печатных знаков на странице (считая пробелы между словами и знаки препинания).

-Объем – 1800 зн. с пробелами.

-Гарнитура Times New Roman. Кегль 14, интервал – 1,5,

-Отступы 2 см со всех сторон.

-Автоматические переносы слов должны быть отключены.

-Сноски сквозные автоматические, постраничные.

-Нумерация страниц – автоматическая, сквозная. Номер располагается в нижнем правом углу.

Заголовки основных структурных частей и параграфов печатаются полужирным шрифтом. Параграфы отмечаются служебным значком **§.** Нумерация параграфов сквозная (1.1., 1.2. и т.д.).

Каждый абзац текста работы начинается с красной строки (отступ - 1,25 см).

План размещается в конце отчета о педагогической практике

Требования к оформлению плана семинарского занятия:
-Печатается в программе Microsoft Word на одной стороне листа формата А4 и содержит примерно 1800 печатных знаков на странице (считая пробелы между словами и знаки препинания).
-Объем ~ 1800 зн. с пробелами.
-Гарнитура Times New Roman. Кегль 14, интервал – 1,5,
-Отступы 2 см со всех сторон.
-Автоматические переносы слов должны быть отключены.
-Сноски сквозные автоматические, постраничные.
-Нумерация страниц – автоматическая, сквозная. Номер располагается в нижнем правом углу.
Заголовки основных структурных частей и параграфов печатаются полужирным шрифтом. Параграфы отмечаются служебным значком **§.** Нумерация параграфов сквозная (1.1., 1.2. и т.д.).
Каждый абзац текста работы начинается с красной строки (отступ - 1,25 см).
План размещается в конце отчета о педагогической практике

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Литература

1. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Ф.В. Шарипов. – М.: Логос, 2012. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119459
2. Вербицкий А.А. Инварианты профессионализма: проблемы формирования [Электронный ресурс]: монография / А.А. Вербицкий, М.Д. Ильязова. – М.: Логос, 2011. - Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119448
3. Соколков Е.А. Методология культурного самоопределения формирующейся личности специалиста-гуманитария [Электронный ресурс]: монография / Е.А. Соколков, Н.Е. Буланкина. – М.: Университетская книга, 2011. - Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84782
4. Лыгина Н.И. Проектируем образовательный процесс по учебной дисциплине в условиях компетентностного подхода [Электронный ресурс]: учеб. пособие для профессионалов / Н.И. Лыгина, О.В. Макаренко. – Новосибирск: НГТУ, 2013. - Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228833
5. Солодова Г.Г. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.Г. Солодова. – Кемерово: КемГУКИ, 2017. –

Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481633
6. Красильникова В.А. Информационные и коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.А. Красильникова. – М.: Директ-Медиа, 2013. - Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209292

Программное обеспечение

1. Mac OS 11.0.1
2. Keynote
3. Numbers
4. Pages
5. 7z
6. Safari
7. Google Chrome
8. Yandex Browser
9. Adobe Acrobat Reader DC
10. OBS Studio
11. Zoom
12. Skype

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - http://www.biblioclub.ru/
2. Универсальная база данных периодических изданий компании «Ист Вью» - https://dlib.eastview.com/browse/udb/12
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - https://cyberleninka.ru/
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - https://elibrary.ru/defaultx.asp
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - https://rusneb.ru/
6. Научная электронная библиотека «Авторефераты диссертаций» https://primo.nlr.ru/primo-explore/collectionDiscovery?vid=07NLR_VU1&collectionId=dgtcol10&lang=ru_RU
7. Научный журнал "Наука телевидения" - https://tv-science.online/
8. Научный журнал "Вестник ВГИК" - https://vestnik-vgik.com/2074-0832/
9. Электронная библиотека Hathi Trust Digital Library https://www.hathitrust.org/
10. Словари и энциклопедии АКАДЕМИК https://dic.academic.ru/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Кафедра «Теории и истории культуры» АНО ВО ГИТР
2. Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС ГИТРа.
3. Состав оборудования и технических средств обучения определен в приложении № 3.

Приложение №1

ОТЧЁТ

по прохождению педагогической практики
аспирант_____
(ФИО аспиранта)
направление подготовки _____
год обучения _____
кафедра _____

Сроки прохождения практики с _____20___г. по _____20___г.

	Посещение учебных занятий	Наименование дисциплины	ФИО преподавателя	Период проведения
1				
2				
3				
	Подготовка учебно-методической документации (указать дисциплину и виды занятий: лекции, семинраы)	Наименование дисциплины по которой подготовлена документация	ФИО преподавателя, ведущего дисциплину	Количество часов
1				
2				

Основные итоги практики:
_____
_____

Аспирант _____ _____
подпись фамилия, инициалы

Руководитель практики _____ _____
подпись уч. степень, звание фамилия, инициалы

" _____" _____20___ г.