

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт кино и телевидения (ГИТР)»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.М. Литовчин



30 апреля 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
продюсерского мастерства
Ю.М. Белозерова

30 апреля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
(ТИП – ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИОННО-
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА)**

Специальность 55.05.04 Продюсерство
специализация – Продюсер кино и телевидения
Форма обучения – очная, заочная

Москва – 2020

**ВИД ПРАКТИКИ – УЧЕБНАЯ
ТИП – ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИОННО-
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

(далее – учебная практика, ознакомительная организационно-производственная практика)

1. АННОТАЦИЯ

«Учебная практика, ознакомительная организационно-производственная» знакомит обучающихся с реальными условиями теле-, кино-, видеопроизводства, со спецификой управления созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ, организацией кинопроцесса.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате освоения практики у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции и индикаторы их достижения:

Компетенции	Индикаторы
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3. Умеет осуществить поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Знает законодательную базу безопасности жизнедеятельности Российской Федерации, классификацию опасных и вредных факторов, действующих на рабочем месте, классификацию и области применения индивидуальных и коллективных средств защиты, правила техники безопасности при работе в своей области УК-8.2. Знает алгоритм действий при возникновении возгорания или угрозы взрыва УК-8.5. Владеет навыками выявления и устранения нарушений техники безопасности на рабочем месте
ПК-1. Способен организовывать кинопроцесс	ПК-1.9. Умеет составлять отчеты о проделанной работе;
ПК-3. Способен управлять созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ	ПК-3.9. Способен решать ежедневные производственные задачи; ПК-3.15. Способен определять приоритеты текущих и общих дел; ПК-3.20. Знает основные принципы эксплуатации и обслуживания эфирного и производственного оборудования; ПК-3.30. Готов к работе с большим объемом

	информации; ПК-3.50. Знаком с инновационным опытом в сфере СМИ;
--	---

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен **знать**

- инновационный опытом в сфере СМИ
- основные принципы эксплуатации и обслуживания эфирного и производственного оборудования
- особенности организации производственного процесса создания телевизионных передач, телесериалов, неигровых анимационных фильмов;
- механизмы взаимосвязи различных организаций в процессе производства и реализации аудиовизуальной продукции

уметь

- решать ежедневные производственные задачи определять приоритеты текущих и общих дел, основные принципы эксплуатации и обслуживания эфирного и производственного оборудования, с большим объемом информации
 - участвовать в организации работы съемочной группы на всех этапах производства
 - осуществлять анализ проблемных ситуаций, возникших в процессе художественно-творческой и организационно-производственной деятельности, руководствуясь системным подходом, вырабатывать стратегию действий
- создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в процессе организационно-производственной деятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

владеть

- методиками составления календарно-постановочного плана, смет на проведение отдельных технологических этапов постановки фильма, а также составления отчетности и анализа производственной деятельности
- навыками обеспечения охраны труда и противопожарной защиты
- навыком работы над кино- и телепроектом на разных этапах производства.

4. МЕСТО 5 ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная практика, ознакомительная организационно-производственная практика логическим продолжением изученных дисциплин согласно учебного плана (индивидуального учебного плана) и подготовкой студентов к работе в условиях производства.

Данный вид занятий дает возможность студентам реализации профессионального потенциала в условиях максимально приближенных к производственным реалиям либо в производственных реалиях.

Местом проведения производственной практики являются профессиональные организации либо учебная студия ГИТРа.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Очная форма обучения

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц (216акад. часов), включая 6 лекций, 1 консультацию, 0,3 ч. контактной работы к промежуточной аттестации, 172,7 срс, 36 контроль в течение 4 недель (42-46 недели) после завершения теоретического обучения 2 года обучения. Форма отчётности - экзамен в 4 семестре.

Очная форма

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
	4 семестр				
	Подготовительный	Ознакомительная лекция, постановка задач, инструктаж по технике безопасности	6	УК-8	
	Технологический	Выполнение поручений руководителя практики в рамках текущего производственного процесса. Участие в производстве медиапродукта;	172,7	УК-1 УК-8 ПК-3	
	Заключительный	Отчет о проделанной работе с самоанализом; Предоставление Дневника практиканта;	36 контр, 1 конс, 0,3 конт.раб. к промежуточной аттестации	УК-1	экзамен
	Итого		216 ч.		

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц (216 акад.часов), включая 2 лекции, 1 консультацию, 0,3 ч. контактной работы к промежуточной аттестации, 203,7 срс, 9 контроль. Практика проводится в течение 3-4 семестров обучения. Форма отчетности - экзамен в 4 семестре.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
	3-4 семестры				
	Подготовительный	Ознакомительная лекция, постановка задач, инструктаж по технике безопасности	2	УК-8	
	Технологический	Выполнение поручений руководителя практики в рамках текущего производственного процесса. Участие в производстве медиапродукта;	203,7	УК-1 УК-8 ОПК-6 ПК-3	
	Заключительный	Отчет о проделанной работе с самоанализом; Предоставление Дневника практиканта;	9 контр, 1 конс, 0,3 конт.раб. к промежуточной аттестации	УК-1	экзамен
	Итого		216 академ. ч.		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Форма промежуточной аттестации

экзамен в 4 семестре

Содержание экзамена

за 4 семестр

- предоставление в срок, установленный ГИТРом, на выпускающую кафедру оформленного дневника практиканта
- отзыв руководителя практики.

Критерии оценивания практики

В процессе прохождения практики студент готовится к решению следующих профессиональных задач:

- организация кинопроцесса
- управление созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ.

Знает

- инновационный опытом в сфере СМИ
- основные принципы эксплуатации и обслуживания эфирного и производственного оборудования
- особенности организации производственного процесса создания телевизионных передач, телесериалов, неигровых анимационных фильмов;
- механизмы взаимосвязи различных организаций в процессе производства и реализации аудиовизуальной продукции

Умеет

- решать ежедневные производственные задачи определять приоритеты текущих и общих дел, основные принципы эксплуатации и обслуживания эфирного и производственного оборудования, с большим объемом информации
- участвовать в организации работы съемочной группы на всех этапах производства
- осуществлять анализ проблемных ситуаций, возникших в процессе художественно-творческой и организационно-производственной деятельности, руководствуясь системным подходом, вырабатывать стратегию действий

создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в процессе организационно-производственной деятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

Владеет

- методиками составления календарно-постановочного плана, смет на проведение отдельных технологических этапов постановки фильма, а также составления отчетности и анализа производственной деятельности
- навыками обеспечения охраны труда и противопожарной защиты
- навыком работы над кино- и телепроектом на разных этапах производства.

Шкалы оценивания практики

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент качественно выполнил предусмотренное программой практики задание; представил грамотно оформленный дневник практиканта, в котором содержатся вся необходимая информация о ходе практики, и получил отзыв с высокой положительной оценкой от руководителя практики;

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент без существенных замечаний выполнил предусмотренное программой практики задание; дневник практиканта оформлен студентом корректно и содержит информацию о ходе практики, получил положительный отзыв от руководителя практики;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил предусмотренное программой практики задание с незначительными погрешностями; дневник практиканта студент оформил с незначительными нарушениями и содержит необходимую информацию о ходе практики получил положительный отзыв от руководителя практики;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не выполнил или выполнил ненадлежащим образом предусмотренное программой практики задание; не представил в установленный срок или оформил неграмотно (отсутствует информация о ходе проведения практики) дневник практиканта получил отрицательный отзыв от руководителя практики;

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Роль продюсера в создании новой интеллектуальной собственности.
2. Этапы организации производства аудиовизуального продукта.
3. Сущность и содержание административно-управленческой деятельности продюсера.
4. Основной состав съемочной группы: виды профессий и их основные функциональные обязанности.
5. Методы управления творческим и производственным процессом.
6. Основные организационно-правовые формы деятельности предприятий.
7. Современное состояние медиабизнеса.
8. Алгоритм поиска решения поставленной проблемной ситуации, возникшей в процессе организационно-производственной деятельности, на основе доступных источников информации.
9. Выявление задач, подлежащих дальнейшей детальной разработке.

10. Определение значимых факторов в процессе достижения производственной цели, формулировка проблемных вопросов и алгоритм поиска способов их решения.
11. Законодательная база безопасности жизнедеятельности Российской Федерации, классификация опасных и вредных факторов, действующих на рабочем месте, классификацию и области применения индивидуальных и коллективных средств защиты, правила техники безопасности при работе на кино-, телепроизводстве.
12. Действия при возникновении возгорания или угрозы взрыва.
13. Способы снижения воздействия вредных и опасных факторов в процессе кино-, телепроизводства, в том числе с применением индивидуальных и коллективных средств защиты.
14. Действия при возникновении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации.
15. Способы выявления и устранения нарушений техники безопасности на рабочем месте.
16. Способы создания безопасных условий труда сотрудников кино-, телепроизводства.
17. Организация рабочего времени, определение приоритетов в текущих и общих делах.
18. Основные принципы эксплуатации и обслуживания эфирного и производственного оборудования;
19. Работа с большим объемом информации. Подходы.
20. Инновационный опыт в сфере СМИ.

7. Образовательные, научно-исследовательские и производственные технологии, используемые в процессе прохождения практики

Руководитель практики в институте по согласованию с руководителем практики на производстве дает обучающемуся задание, предполагающее выполнение конкретной работы, и на всем протяжении практики регулярно контролирует работу обучающегося, оказывая ему необходимую консультационную помощь.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляют ответственные специалисты, работающие на базе практики.

В процессе прохождения практики ответственными сотрудниками (профессиональными продюсерами, менеджерами, организаторами фильмопроизводства, инженерно-техническим персоналом и др.) проводятся устные беседы, консультации со студентами-практикантами.

Обучающиеся знакомятся с производственно-технической и нормативной документацией. Проводятся просмотры законченных производством фильмов или рабочих кино-, видео- и телематериалов, а также изучение технологических процессов и технических средств, используемых в кинопроцессе.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое руководство практикой осуществляют преподаватели, назначаемые выпускающей кафедрой. Как правило, это преподаватели, ведущие занятия по профессиональным дисциплинам.

Ознакомительные беседы и инструктаж по вопросам дисциплины в условиях производства проводятся преподавателями, ответственными за практику, ответственными сотрудниками студий, предприятий и организаций.

Содержание практики определяется программой, соответствующей требованиям ФГОС ВО по специальности 55.05.04 Продюсерство.

Общее организационно-методическое руководство практикой осуществляет руководство выпускающей кафедры ГИТРа. Не позднее, чем за три недели до начала практики декан факультета проводит собрание для разъяснения основных положений программы практики и проводит распределение по местам прохождения практики. Каждому студенту перед началом практики выдается дневник практиканта.

Распределение студентов по местам прохождения практики оформляется приказом ректора не позднее, чем за 2 недели до начала практики.

В дневнике студент (практикант) фиксирует следующие данные: время прибытия на практику, время ухода с места практики; вид выполняемой работы с указанием даты и структурного подразделения организации, где эта работа выполнялась.

На базах практики студенту выделяется руководитель практики от организации (базы практики), который организует прохождение практики в организации и помогает студенту (практиканту) получить необходимые практические знания, умения и компетенции, а также материалы для написания отчета по практике.

С прибывшими на место практики студентами руководитель практики от организации проводит беседу о технике безопасности, о профиле организации, особенностях ее деятельности, истории создания, о существующих службах в данной организации и ознакомительную экскурсию.

Студент-практикант, находясь на рабочем месте, подчиняется руководителю соответствующего структурного подразделения организации и выполняет все его указания и поручения. Студенты несут персональную ответственность за выполненную ими работу и ее результаты.

Параллельно с выполнением основных обязанностей на рабочем месте студенты собирают и анализируют материалы для написания отчета по учебной практике.

В период прохождения практики студенты работают в соответствии с установленным в организации режимом труда (продолжительность рабочего дня, выход на работу, обеденный перерыв).

Руководитель практики от выпускающей кафедры контролирует ход практики.

С целью систематизации информации, получаемой в процессе прохождения практики и контроля за ходом и эффективностью прохождений практики на протяжении всего периода практики студенты ведут «Дневники практиканта».

Во время защиты практики студент сдает руководителю практики от кафедры Дневник практиканта, подписанный руководителем практики от организации, предоставляет материалы, созданные во время прохождения практики, отвечает на вопросы руководителя практики от ГИТРа.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студент, не прошедший практику или не сдавший в установленном порядке «Дневник практиканта» в установленные сроки, к экзамену не допускается и получает неудовлетворительную оценку.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Учебная литература

1. Гейтс Р. Управление производством кино- и видеофильмов: учебник / Р. Гейтс. – М.: Изд-во ГИТР, 2005. – 169 экз.
2. Тайм-менеджмент. Полный курс [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.А. Архангельский, М.А. Лукашенко, Т.В. Телегина, С.В. Бехтерев; под ред. Г.А. Архангельского. – М.: Альпина Паблишер, 2016. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=269985>
3. Мастерство продюсера кино и телевидения [Электронный ресурс]: учебник / под ред. П.К. Огурчикова, В.И. Сидоренко, В.В. Падейского. – М.: Юнити, 2015. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114715>
4. Падейский В. В. Проектирование телепрограмм: учеб. пособие / В. В. Падейский. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. – 115 экз.
5. Миллерсон Дж. Телевизионное производство. М.: ГИТР: Флинта, 2004. – 207 экз.
6. Продюсерство: Экономико-математические методы и модели [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. Ю.В. Криволуцкого, Л.А. Фунберг; ВГИК. – М.: Юнити, 2015. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426639>

Программное обеспечение

1. Mac OS 11.0.1
2. Pages
3. Numbers
4. Keynote
5. 7z
6. Safari
7. Google Chrome
8. Yandex Browser
9. Adobe Acrobat Reader DC
10. Adobe Creative Cloud
11. Final Cut Pro X
12. OBS Studio
13. Zoom
14. Skype
15. Web-модуль для заказа оборудования «Заявки на оборудование и классы», Rusoft

Интернет-ресурсы

[http:// www.tv-digest.ru](http://www.tv-digest.ru) – сайт Академии российского телевидения
<http://www.aktr.ru> – сайт Ассоциации кабельного телевидения России
<http://www.nat.ru/> – сайт Национальной ассоциации телерадиовещателей
[http:// www.broadcasting.ru](http://www.broadcasting.ru) – статьи об эфирном, спутниковом, кабельном телевидении, радиовещании и др.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных

Информационно-справочные системы:

- 1 Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>
- 2 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
<https://elibrary.ru/defaultx.asp>
- 3 Электронный каталог и электронная библиотека ГИТРa - <http://www.gitr.ru/>
- 4 Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <http://www.biblioclub.ru/>

Профессиональные базы данных:

- 1 Универсальная база данных периодических изданий компании «Ист Вью»
<https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>
- 2 Биржа сценариев (ВГИК) <http://ezhe.ru/vgik/>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

1. Учебная студия АНО ВО ГИТР
2. Телевизионный учебный комплекс АНО ВО ГИТР: Большой съемочный павильон (сценическая площадка); Учебная студия

- (помещение для хранения кино- и видеофонда, хранения и профилактического обслуживания специализированного оборудования); Учебная аудитория (кино-фотосъемочный павильон, сценическая площадка)
3. Учебная аудитория – тон-ателье (ателье звукозаписи (музыки, речевого и шумового озвучения)
 4. АНО «Общественное телевидение России»
 5. Общество с ограниченной ответственностью «Космосфильм»
 6. Общество с ограниченной ответственностью «Творческо-производственное объединение «РОК»
 7. Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС ГИТРа.
 8. Состав оборудования и технических средств обучения определен в приложении № 3.