

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт кино и телевидения (ГИТР)»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.М. Литовчин



30 апреля 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
продюсерского мастерства
Ю.М. Белозерова

30 апреля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ТИП – ТВОРЧЕСКО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(В СФЕРЕ ЭКРАННЫХ ИЛИ ИСПОЛНИТЕЛЬСКИХ ИСКУССТВ))**

Специальность 55.05.04 Продюсерство
специализация – Продюсер кино и телевидения
Форма обучения – очная, заочная

Москва – 2020

ВИД ПРАКТИКИ – ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ТИП - ТВОРЧЕСКО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (В СФЕРЕ ЭКРАННЫХ ИЛИ ИСПОЛНИТЕЛЬСКИХ ИСКУССТВ)

(далее – производственная практика, творческо-производственная практика)

1. АННОТАЦИЯ

«Производственная практика, творческо-производственная практика» закрепляет профессиональные навыки управления созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ, организации кинопроцесса в условиях теле-, кино-, видеопроизводства, функционирования структурных подразделений телерадиовещания, киновидеопрокатных и кинозрелищных организаций, формирует мотивационную готовность к работе продюсером в сфере аудиовизуальных искусств.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате освоения производственной практики у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции и индикаторы их достижения:

Компетенции	Индикаторы
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Демонстрирует адекватную реакцию на позитивные и критические отзывы коллег, учет в своей социальной и профессиональной деятельности интересов, особенностей поведения и мнений людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий УК-3.3. Умеет выбирать оптимальную стратегию индивидуального поведения в конфликте, предложить и применить конструктивные методы урегулирования (разрешения) возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон УК-3.8. Владеет основными навыками работы в команде
ОПК-4. Способен распознавать художественную, общественную и коммерческую ценность творческого проекта, генерировать идеи создания новых проектов в области экранных или исполнительских искусств	ОПК-4.1. Знает технику и технологию производства документального, игрового фильма, телевизионной программы. ОПК-4.5. Способен выявить постановочную сложность и параметры оптимизации творческого проекта; ОПК-4.11. Владеет навыками оценки коммерческого потенциала творческого проекта;

ПК-1. Способен организовывать кинопроцесс	ПК-1.5. Способен к планированию и организации производственного процесса в соответствии с правилами охраны труда и контролю их выполнения; ПК-1.7. Знает правила формирования и умеет составлять календарно-производственный план ПК-1.9. Умеет составлять отчеты о проделанной работе; ПК-1.15. Знает правила внутреннего трудового распорядка; ПК-1.19. Способен контролировать подготовку объектов к съемке; ПК-1.21. Владеет навыками контроля подготовки съемочных павильонов; ПК-1.39. Владеет навыками ведения отчетной финансовой документации;
ПК-3. Способен управлять созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ	ПК-3.9. Способен решать ежедневные производственные задачи; ПК-3.10. Способен осуществлять контроль соблюдения правил по охране труда и пожарной безопасности; ПК-3.15. Способен определять приоритеты текущих и общих дел; ПК-3.55. Умеет готовить презентационные материалы, информационно-аналитические материалы, справки о деятельности организации;

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен **знать**

технику и технологию производства документального, игрового фильма, телевизионной программы;
 особенности организации производственного процесса создания телевизионных передач, телесериалов, неигровых анимационных фильмов;
 механизмы взаимосвязи различных организаций в процессе производства и реализации аудиовизуальной продукции;

уметь

организовывать кинопроцесс, разрабатывать творческо-постановочную концепцию кино- и телепроекта, оптимальную тактику проведения предподготовительных, подготовительных, съемочных и монтажно-тонировочных работ;
 организовывать работу съемочной группы на всех этапах производства;
 выявить постановочную сложность и параметры оптимизации творческого проекта;
 оценивать коммерческий потенциал творческого проекта;
 организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

владеть

методом планирования и управления творческо-производственным процессом, методиками составления календарно-постановочного плана, смет на проведение отдельных технологических этапов постановки фильма, а также составления отчетности и анализа производственной деятельности; навыками обеспечения охраны труда и противопожарной защиты; навыками участия и управления созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ

4. МЕСТО И ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика, творческо-производственная практика является логическим продолжением изученных дисциплин согласно учебного плана (индивидуального учебного плана) и дает возможность студентам реализации профессионального потенциала в процессе кино-, телепроизводства.

Местом проведения производственной практики являются профессиональные студии по производству аудиовизуальной продукции; телевизионных каналы; другие учреждения соответствующего профиля; учебная студия ГИТР.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ТВОРЧЕСКО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Очная форма обучения

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачётных единиц (432 акад.часов), в том числе

- на 3 курсе 6 зачётных единиц (216 акад.ч.) включая 6 лекций, 1 консультацию, 0,3 ч. контактной работы к промежуточной аттестации, 172,7 срс, 36 контроль в течение 4 недель (45-46 недели) после завершения теоретического обучения 3 курса. Форма отчётности - экзамен в 6 семестре.
- на курсе 6 зачётных единиц (216 акад.ч.) включая 6 лекций, 1 консультацию, 0,3 ч. контактной работы к промежуточной аттестации, 172,7 срс, 36 контроль в течение 4 недель (45-46 недели) после завершения теоретического обучения 4 курса. Форма отчётности - экзамен в 8 семестре.

Очная форма

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
	6 семестр				

	Подготовительный	Ознакомительная лекция, постановка задач, инструктаж по технике безопасности	6	ПК-3	
	Технологический	Участие в производственном процессе в условиях реального теле- или кинопроизводства в кино-, телекомпаниях, продюсерских центрах и иных организациях по производстве аудиовизуального продукта;	172,7	УК-3 ОПК-4 ПК-1 ПК-3	
	Заключительный	Отчет о проделанной работе с самоанализом; Предоставление Дневника практиканта;	36 контр, 1 конс, 0,3 конт.раб. к промежуточной аттестации	ПК-1	экзамен
	Итого за 6 семестр		216 ч.		
	8 семестр				
	Подготовительный	Ознакомительная лекция, постановка задач, инструктаж по технике безопасности	6	ПК-3	
	Технологический	Работа в качестве ассистента продюсера в	172,7	УК-3 ОПК-4 ПК-1 ПК-3	

		процессе кино-, телепроизводства в кино-, телекомпаниях, продюсерских центрах и иных организациях по производстве аудиовизуального продукта;			
	Заключительный	Отчет о проделанной работе с самоанализом; Предоставление Дневника практиканта;	36 контр, 1 конс, 0,3 конт.раб. к промежуточной аттестации	ПК-1	экзамен
	Итого за 8 семестр		216 ч.		
	Всего:		432 ч.		

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачётных единиц (432 академ. часа), в том числе

- на 3 курсе 6 зачетных единиц (216 академ. часов), включая 2 лекции, 1 консультацию, 0,3 ч. контактной работы к промежуточной аттестации, 203,7 срс, 9 академ. ч. контроль в течение 5-6 семестров обучения. Форма отчётности - экзамен в 6 семестре.

- на 4 курсе 3 зачетных единицы (108 академ. часов), включая 2 лекции, 102 срс, 4 академ. ч. контроль в течение 7-8 семестров обучения. Форма отчётности – зачет с оценкой в 8 семестре.

- на 5 курсе 3 зачетных единицы (108 академ. часов), включая 2 лекции, 1 консультацию, 0,3 ч. контактной работы к промежуточной аттестации, 95,7 срс, 9 академ. ч. контроль в течение 9 семестра обучения. Форма отчётности – зачет с оценкой в 9 семестре.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
-------	--------------------------	---	------------------------	-------------------------	-------------------------

	5-6 семестры				
	Подготовительный	Ознакомительная лекция, постановка задач, инструктаж по технике безопасности	2	ПК-3	
	Технологический	Участие в производственном процессе в условиях реального теле- или кинопроизводства в кино-, телекомпаниях, продюсерских центрах и иных организациях по производстве аудиовизуального продукта или на базе учебной студии ГИТРa;	203,7	УК-3 ОПК-4 ПК-1 ПК-3	
	Заключительный	Отчет о проделанной работе с самоанализом; Предоставление Дневника практиканта;	9 контр, 1 конс, 0,3 конт.раб. к промежуточной аттестации	ПК-1	экзамен
	Итого за 5- 6 семестр		216 ч.		
	7-8 семестры				
	Подготовительный	Ознакомительная лекция, постановка задач, инструктаж по технике безопасности	2	ПК-3	

	Технологический	Работа в качестве ассистента продюсера в процессе кино-, телепроизводства в кино-, телекомпаниях, продюсерских центрах и иных организациях по производстве аудиовизуального продукта или на базе учебной студии ГИТРa;	102	УК-3 ОПК-4 ПК-1 ПК-3	
	Заключительный	Отчет о проделанной работе с самоанализом; Предоставление Дневника практиканта;	4 контр	ПК-1	Зачёт с оценкой
	Итого за 7-8 семестр		108 академ. ч.		
	9- семестр				
	Подготовительный	Ознакомительная лекция, постановка задач, инструктаж по технике безопасности	2	ПК-3	
	Технологический	Работа в качестве ассистента продюсера в процессе кино-, телепроизводства в кино-, телекомпаниях, продюсерских	95,7	УК-3 ОПК-4 ПК-1 ПК-3	

		центрах и иных организациях по производстве аудиовизуального продукта или на базе учебной студии ГИТРa;			
	Заключительный	Отчет о проделанной работе с самоанализом; Предоставление Дневника практиканта;	9 контр, 1 конс, 0,3 конт.раб. к промежуточной аттестации	ПК-1	Зачёт с оценкой
	Итого за 9 семестр		108 академ. ч.		
	Всего:		432 ч.		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Форма промежуточной аттестации

экзамен в 6 и 8 семестрах (очная форма обучения)

экзамен – 6,8,10 семестрах (заочная форма обучения)

Содержание экзамена

за 6 семестр

- предоставление в срок, установленный ГИТРом, на выпускающую кафедру оформленного дневника практиканта
- отзыв руководителя практики.

за 8 семестр

- предоставление в срок, установленный ГИТРом, на выпускающую кафедру оформленного дневника практиканта
- отзыв руководителя практики.

за 9 семестр (для заочной формы обучения)

- предоставление в срок, установленный ГИТРом, на выпускающую кафедру оформленного дневника практиканта
- отзыв руководителя практики.

Критерии оценивания практики

В процессе прохождения практики студент готовится к решению следующих профессиональных задач:

- организация кинопроцесса
- управление созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ.

знает

- технику и технологию производства документального, игрового фильма, телевизионной программы;
- особенности организации производственного процесса создания телевизионных передач, телесериалов, неигровых анимационных фильмов; механизмы взаимосвязи различных организаций в процессе производства и реализации аудиовизуальной продукции;

умеет

- организовывать кинопроцесс, разрабатывать творческо-постановочную концепцию кино- и телепроекта, оптимальную тактику проведения подготовительных, съемочных и монтажно-тонировочных работ;
- организовывать работу съемочной группы на всех этапах производства;
- выявить постановочную сложность и параметры оптимизации творческого проекта;
- оценивать коммерческий потенциал творческого проекта;
- организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

владеет

- методом планирования и управления творческо-производственным процессом, методиками составления календарно-постановочного плана, смет на проведение отдельных технологических этапов постановки фильма, а также составления отчетности и анализа производственной деятельности;
- навыками обеспечения охраны труда и противопожарной защиты;
- навыками участия и управления созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ

Шкалы оценивания практики

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент качественно выполнил предусмотренное программой практики задание; представил грамотно оформленный дневник практиканта, в котором содержатся вся необходимая информация о ходе практики, и получил отзыв с высокой положительной оценкой от руководителя практики;

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент без существенных замечаний выполнил предусмотренное программой практики задание; дневник практиканта оформлен студентом корректно и содержит

информацию о ходе практики, получил положительный отзыв от руководителя практики;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил предусмотренное программой практики задание с незначительными погрешностями; дневник практиканта студент оформил с незначительными нарушениями и содержит необходимую информацию о ходе практики получил положительный отзыв от руководителя практики;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не выполнил или выполнил ненадлежащим образом предусмотренное программой практики задание; не представил в установленный срок или оформил неграмотно (отсутствует информация о ходе проведения практики) дневник практиканта получил отрицательный отзыв от руководителя практики;

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Взаимодействие с коллегами, отношение к критическим отзывам коллег, учет в своей социальной и профессиональной деятельности интересов, особенностей поведения и мнений людей, с которыми работает/взаимодействует,
2. Выработка стратегии индивидуального поведения в конфликте, конструктивные методы урегулирования (разрешения) возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
3. Техника и технология производства документального, игрового фильма, телевизионной программы.
4. Выявление постановочной сложности, способы оптимизации творческого проекта.
5. Оценка коммерческого потенциала творческого проекта.
6. Способы планирования и организации производственного процесса в соответствии с правилами охраны труда и контролю их выполнения.
7. Правила составления календарно-производственного плана
8. Подготовка объектов к съемке.
9. Подготовка съемочных павильонов.
10. Отчетная финансовая документация.
11. Роль продюсера в создании новой интеллектуальной собственности.
12. Этапы организации производства аудиовизуального продукта.
13. Сущность и содержание административно-управленческой деятельности продюсера.
14. Основной состав съемочной группы: виды профессий и их основные функциональные обязанности.
15. Методы управления творческим и производственным процессом.
16. Основные организационно-правовые формы деятельности предприятий.
17. Современное состояние медиабизнеса.

18. Контроль соблюдения правил по охране труда и пожарной безопасности.
19. Определение приоритетных вопросов
20. Подготовка презентационных материалов, информационно-аналитических материалов о деятельности организации.

7. Образовательные, научно-исследовательские и производственные технологии, используемые в процессе прохождения практики

Руководитель практики в институте по согласованию с руководителем практики на производстве дает обучающемуся задание, предполагающее выполнение конкретной работы, и на всем протяжении практики регулярно контролирует работу обучающегося, оказывая ему необходимую консультационную помощь.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляют ответственные специалисты, работающие на базе практики.

В процессе прохождения практики ответственными сотрудниками (профессиональными продюсерами, менеджерами, организаторами кинопроизводства, инженерно-техническим персоналом и др.) проводятся устные беседы, консультации со студентами-практикантами.

Обучающиеся знакомятся с производственно-технической и нормативной документацией. Проводятся просмотры законченных производством фильмов или рабочих кино-, видео- и телематериалов, а также изучение технологических процессов и технических средств, используемых в кинопроцессе.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое руководство практикой осуществляют преподаватели, назначаемые выпускающей кафедрой. Как правило, это преподаватели, ведущие занятия по профессиональным дисциплинам.

Ознакомительные беседы и инструктаж по вопросам дисциплины в условиях производства проводятся преподавателями, ответственными за практику, ответственными сотрудниками студий, предприятий и организаций.

Содержание практики определяется программой, соответствующей требованиям ФГОС ВО по специальности 55.05.04 Продюсерство.

Общее организационно-методическое руководство практикой осуществляет руководство выпускающей кафедры ГИТРа. Не позднее, чем за три недели до начала практики декан факультета проводит собрание для разъяснения основных положений программы практики, и распределение по местам прохождения практики. Каждому студенту перед началом практики выдается дневник практиканта.

Распределение студентов по местам прохождения практики оформляется приказом ректора не позднее, чем за 2 недели до начала практики.

В дневнике студент (практикант) фиксирует следующие данные: время прибытия на практику, время ухода с места практики; вид выполняемой работы с указанием даты и структурного подразделения организации, где эта работа выполнялась.

На базах практики студенту выделяется руководитель практики от организации (базы практики), который организует прохождение практики в организации и помогает студенту (практиканту) получить необходимые практические знания, умения и компетенции, а также материалы для написания отчета по практике.

С прибывшими на место практики студентами руководитель практики от организации проводит беседу о технике безопасности, о профиле организации, особенностях ее деятельности, истории создания, о существующих службах в данной организации и ознакомительную экскурсию.

Студент-практикант, находясь на рабочем месте, подчиняется руководителю соответствующего структурного подразделения организации и выполняет все его указания и поручения. Студенты несут персональную ответственность за выполненную ими работу и ее результаты.

Параллельно с выполнением основных обязанностей на рабочем месте студенты собирают и анализируют материалы для написания отчета по учебной практике.

В период прохождения практики студенты работают в соответствии с установленным в организации режимом труда (продолжительность рабочего дня, выход на работу, обеденный перерыв).

Руководитель практики от выпускающей кафедры контролирует ход практики.

С целью систематизации информации, получаемой в процессе прохождения практики и промежуточного контроля за ходом и эффективностью прохождений практики на протяжении всего периода практики студенты ведут «Дневники практиканта».

Во время защиты практики студент сдает руководителю практики от кафедры Дневник практиканта, подписанный руководителем практики от организации, предоставляет материалы, созданные во время прохождения практики, отвечает на вопросы руководителя практики от ГИТРа.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студент, не прошедший практику или не сдавший в установленном порядке «Дневник практиканта» в установленные сроки, к экзамену не допускается и получает неудовлетворительную оценку.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Учебная литература

1. Мастерство продюсера кино и телевидения [Электронный ресурс]: учебник / под ред. П.К. Огурчикова, В.И. Сидоренко, В.В. Падейского. – М.: Юнити, 2015. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114715>
2. Гейтс Р. Управление производством кино- и видеофильмов: учебник / Ричард Гейтс. – М.: Изд-во ГИТР, 2005. – 169 экз.
3. Падейский В. В. Проектирование телепрограмм : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 053700 "Продюсерство кино и телевидения" / В. В. Падейский. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. – 115 экз.
4. Машковцев Б.А, Огурчиков П.К. Продюсирование анимационных фильмов / Б.А. Машковцев, П.К. Огурчиков. – М.: Юнити, 2019. – 20 экз.
5. Сидоренко В.И. От идеи к бюджету фильма [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.И. Сидоренко; ВГИК. – М.: Юнити, 2016. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447140>
6. Продюсерство: Экономико-математические методы и модели [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. Ю.В. Кривоуццкого, Л.А. Фунберг; ВГИК. – М.: Юнити, 2015. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426639>
7. Якобсон М. Многокамерное производство: От подготовки до монтажа и выпуска. М.: ГИТР, 2012. – 500 экз.

Программное обеспечение

1. Mac OS 11.0.1
2. Pages
3. Numbers
4. Keynote
5. 7z
6. Safari
7. Google Chrome
8. Yandex Browser
9. Adobe Acrobat Reader DC
10. Adobe Creative Cloud
11. Final Cut Pro X
12. OBS Studio
13. Zoom
14. Skype
15. Web-модуль для заказа оборудования «Заявки на оборудование и классы», Rusoft

Интернет-ресурсы

[http:// www . tv - digest . ru](http://www.tv-digest.ru) – сайт Академии российского телевидения

[http://www. aktr . ru](http://www.aktr.ru) – сайт Ассоциации кабельного телевидения России

<http://www.nat.ru/> – сайт Национальной ассоциации телерадиовещателей

[http:// www . broadcasting . ru](http://www.broadcasting.ru) – статьи об эфирном, спутниковом, кабельном телевидении, радиовещании и др.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных

Информационно-справочные системы:

1 Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>

2 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<https://elibrary.ru/defaultx.asp>

3 Электронный каталог и электронная библиотека ГИТРa - <http://www.gitr.ru/>

4 Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <http://www.biblioclub.ru/>

Профессиональные базы данных:

1 Универсальная база данных периодических изданий компании «Ист Вью»

<https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>

2 Биржа сценариев (ВГИК) <http://ezhe.ru/vgik/>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

1. Учебная студия АНО ВО ГИТР
2. Телевизионный учебный комплекс АНО ВО ГИТР: Большой съемочный павильон (сценическая площадка); Учебная студия (помещение для хранения кино- и видеофонда, хранения и профилактического обслуживания специализированного оборудования); Учебная аудитория (кино-фотосъемочный павильон, сценическая площадка)
3. Учебная аудитория – тон-ателье (ателье звукозаписи (музыки, речевого и шумового озвучения)
4. АНО «Общественное телевидение России»
5. Общество с ограниченной ответственностью «Космосфильм»
6. Общество с ограниченной ответственностью «Творческо-производственное объединение «РОК»
7. Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС ГИТРa.
8. Состав оборудования и технических средств обучения определен в приложении № 3.