

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Институт кино и телевидения (ГИТР)»**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
Ю.М. Литовчин

СОГЛАСОВАНО  
И.о. зав. кафедрой  
телерадиожурналистики  
А.А. Рассадина

30 августа 2024 г.

30 августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ТВОРЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ: КОПИРАЙТИНГ»**

Направление подготовки - 42.03.05 Медиакоммуникации  
направленность (профиль) - Цифровые медиа

Форма обучения - очная

Автор О.В. Маякова

Москва - 2024

## **1. Аннотация**

Дисциплина дает навыки работы с информацией, поиска актуальных для целевой аудитории тем и создания запоминающихся, увлекательных, убедительных текстов для Интернета.

## **2. Место дисциплины**

Относится к обязательной части Блока 1, базируется на знаниях параллельно изучаемой дисциплины "Основы теории журналистики", является основой для изучения дисциплин: «Творческий практикум: аудиопроекты и подкасты», «Творческий практикум: видеопроекты», «Творческие студии» и способствует развитию навыка создания текстов для различных медиаплатформ.

## **3. Планируемые результаты**

*В результате освоения курса студент должен:*

### **Знать**

- принципы написания информационного и тематического текста
- основы ведения интервью
- принципы редактирования мультимедиа текста
- принципы создания рекламного текста

### **Уметь**

- находить и разрабатывать актуальные интересные темы для целевой аудитории, готовить обработанные материалы в формате публикации и предоставлять их ответственному (выпускающему) редактору для печати, эфира, размещения в сетевом издании
- эффективно использовать функциональные стили русского языка с целью создания востребованного индустрией медиатекста
- соблюдать сроки выполнения работы в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом

### **Владеть**

- навыками создания текстовых материалов для интернет-проекта
- приёмами составления медиатекстов различных видов и жанров
- навыками подготовки вопросов для интервью, проведения интервью, проведения опросов.

Формируются следующие компетенции и индикаторы их достижения:

| Компетенции  | Индикаторы  |
|--|---|
| ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем | ОПК-1.6. умеет эффективно использовать функциональные стили русского языка с целью создания востребованного индустрией медиатекста;<br>ОПК-1.8. владеет приёмами составления медиатекстов различных видов и жанров;   |
| ПК-1. Способен к отслеживанию информационных поводов и планированию деятельности   | ПК-1.1. Способен вести самостоятельный поиск событий, явлений, фактов как основы материала;   |
| ПК-2 Способен получать информацию для подготовки материала   | ПК-2.6. Владеет навыками освещения события в теле-, радиопрограммах, транслируемых в прямом эфире, в онлайн-трансляциях программ сетевых СМИ;   |
| ПК-4 Способен к формированию материала   | ПК-4.2. Владеет навыками подготовки материала определенного жанра и тематики (очерки, статьи, аудио/видеосюжеты) для телевидения, радио, сетевого издания, печати и информационных лент;<br>ПК-4.4. Готов предоставлять материал ответственному (выпускающему) редактору для печати, эфира, размещения в сетевом издании; |
| ПК-5 Способен осуществлять выбор темы публикации (разрабатывать сценарии)  | ПК-5.6. Умеет определять приоритетные для публикаций темы;<br>ПК-5.9. Знает принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами, использование интернет-ресурсов);   |
| ПК-8 Способен редактировать материалы  | ПК-8.13. Умеет определять ключевые слова текста, необходимые для проведения поисковой оптимизации; употреблять их в составе заголовков;   |

#### 4. Объем дисциплины

7 зачетных единиц (252 академических часа).

Из них:

| Контактная работа с педагогическим работником |                           |              |                          |       | Самостоятельная работа | Контроль – подготовка к промежуточной аттестации |
|---|---------------------------|--------------|--------------------------|-------|------------------------|--|
| Занятия лекционного типа                      | Занятия семинарского типа | Консультации | Промежуточная аттестация | Всего |                        |  |
| 77  | 55                        | 2            | 0,6                      | 134,6 | 45,4                   | 72   |

## 5. Содержание дисциплины

| Раздел, форма аттестации                                       | Тема №№ | Всего часов | Контактная работа с педагогическим работником |                           |              |                               |       | Самостоятельная работа | Контроль-подготовка к ПА |
|--|---------|-------------|---|---------------------------|--------------|-------------------------------|-------|------------------------|--------------------------|
|  |         |             | Занятия лекционного типа                      | Занятия семинарского типа | Консультации | Промежуточная аттестация (ПА) | Всего |                        |                          |
| Информационные медиатексты и целевая аудитория                 | 1-4     | 16,6        | 8   | 8                         |              |                               | 16    | 0,6                    |                          |
| Стилистика информационного медиатекста                         | 5-9     | 20,9        | 10  | 10                        |              |                               | 20    | 0,9                    |                          |
| Интервью. Отдельный жанр и неотъемлемая часть любого материала | 10-13   | 16,6        | 8   | 8                         |              |                               | 16    | 0,6                    |                          |
| Современные методы создания рекламного текста                  | 14-17   | 16,6        | 10  | 6                         |              |                               | 16    | 0,6                    |                          |
| Экзамен  |         | 37,3        |   |                           | 1            | 0,3                           | 1,3   |                        | 36                       |
| Текстовые сообщения в рекламе и PR. Написание бэкграундера     | 18-21   | 26,3        | 9   | 7                         |              |                               | 16    | 10,3                   |                          |
| Основные правила написания PR-текста                           | 22-25   | 27          | 13  | 3                         |              |                               | 16    | 11                     |                          |
| Структурная организация текстовых сообщений в рекламе          | 26-29   | 26,4        | 7   | 9                         |              |                               | 16    | 10,4                   |                          |
| Публицистические тексты. Аналитика                             | 30-33   | 27          | 12  | 4                         |              |                               | 16    | 11                     |                          |
| Экзамен  |         | 37,3        |   |                           | 1            | 0,3                           | 1,3   |                        | 36                       |
| Итого:   |         | 252         | 77  | 55                        | 2            | 0,6                           | 134,6 | 45,4                   | 72                       |

Тематическое содержание занятий см. по ссылке <https://sdo.gitr.ru/>

## 6. Методические рекомендации (материалы) для обучающегося

1. Регулярное посещение аудиторных занятий.
2. Изучение материалов в личном кабинете студента.
3. Работа с учебниками и учебными пособиями.
4. Выполнение заданий для практических занятий в команде.

Методические рекомендации по выполнению заданий см. по ссылке <https://sdo.gitr.ru/>

## 7. Образовательные технологии

**Занятия лекционного типа** - формирование системы ориентирующих знаний в области работы с журналистскими текстами.

**Занятия семинарского типа** - обсуждение и анализ медиатекстов в процессе групповых дискуссий, написание информационных текстов и материалов в разных жанрах для различных платформ.

**Текущий контроль успеваемости** - оценка практических заданий.

**Консультации** - консультации к экзамену.

**Промежуточная аттестация** - оценка практических заданий, опрос

**Самостоятельная работа** - повтор материалов лекционного курса, изучение специальной литературы, написание статей для публикации в средствах массовой информации, в том числе в Интернет-изданиях.

## 8. Ресурсное обеспечение

### Учебная литература

1. Пимонов В. Катехизис журналиста (основы журналистики) / В. Пимонов. - М.: ГИТР, 2007. - 40 экз.
2. Пимонов В. Журналистский практикум [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В. Пимонов. - М.: ГИТР, 2017. - Доступ из ЭБС ГИТРа. - URL: <https://sdo.gitr.ru:8090/MegaPro/Download/MObject/1147/журнал.%20практикум.pdf>
3. Ильяхов М. Пиши, сокращай: Как создавать сильный текст / М. Ильяхов, Л. Сарычева. - М.: Альпина Паблишер, 2017. - 84 экз.
4. Ильяхов М. Ясно, понятно: Как доносить мысли и убеждать людей с помощью слов / М. Ильяхов. - М.: Альпина Паблишер, 2021. - 50 экз.
5. Телевизионная журналистика: учебник / В. Цвик, Г. Кузнецов. - М.: МГУ им. М.В. Ломоносова, 2004. - 159 экз.
6. Цвик В.Л. Телевизионная журналистика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.Л. Цвик. - М.: Юнити-Дана, 2015. - Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446404>
7. Таггл К.А. Новости в телерадиоэфире: Подготовка, продюсирование и презентация новостей в СМИ / К.А. Таггл, Ф. Карр, С. Хаффман. - М.: ГИТР, 2006. - 103 экз.
8. Уайт Т. Производство эфирных новостей / Т. Уайт. - М.: ГИТР, 2007. - 109 экз.
9. Богатов В.Н. Новости на TV: практическое пособие / В.Н. Богатов. - М.: Грифон, 2017. - 68 экз.
10. Зорин К.А. Журналистское мастерство: новостная журналистика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / К.А. Зорин. - Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. - Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497775>
11. Кодола Н.В. Интервью: методика обучения: практические советы: учеб. пособие / Н. В. Кодола. - М.: Аспект Пресс, 2011. - 30 экз.
12. Лукина М.М. Технология интервью: учеб. пособие / М.М. Лукина. - М.: Аспект Пресс, 2008. - 33 экз.
13. Кинг Л. Как разговаривать с кем угодно, когда угодно и где угодно / Л. Кинг при участии Б. Джилберта. - М.: Альпина Паблишер, 2020. - 25 экз.

### Программное обеспечение

1. Mac OS 11.0.1
2. Keynote
3. Numbers
4. Pages
5. 7z
6. Safari
7. Google Chrome
8. Yandex Browser
9. Adobe Acrobat Reader DC
10. Adobe Creative Cloud
11. Final Cut Pro X

12. OBS Studio
13. Zoom
14. Skype
15. Web-модуль для заказа оборудования "Заявки на оборудование и классы", Rusoft

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных**

1. Электронный каталог библиотеки ГИТРа - <https://sdo.gitr.ru:8090/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <http://www.biblioclub.ru/>
3. Универсальная база данных периодических изданий компании «Ист Вью» - <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>
4. ТВ дайджест. Новости аудиовизуальных СМИ - <https://www.tv-digest.ru>
5. Статьи об эфирном, спутниковом, кабельном телевидении, радиовещании и др. - <https://www.broadcasting.ru>
6. Tvkinoradio - <https://tvkinoradio.ru/>
7. Академия российского телевидения - <http://www.tefi.ru/>
8. Национальная ассоциация телерадиовещателей - <http://www.nat.ru/>
9. Ассоциация кабельного телевидения России - <http://www.aktr.ru/>
10. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций - <https://digital.gov.ru/ru/>
11. Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям - <https://fapmc.gov.ru/rospechat.html>
12. Открытый российский фестиваль документального кино - <https://artdocfest.com/ru/>

### **Материально-техническая база**

1. Учебная аудитория
2. Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС ГИТРа.
3. Состав оборудования и технических средств обучения определен в приложении № 3.

## **9. Оценочные материалы**

### **9.1 Критерии оценивания результатов освоения дисциплины**

отлично (зачтено) - сформированные и систематизированные знания предмета, сформированные умения и навыки применения методов и подходов изучаемой дисциплины при решении учебных и практических задач.

хорошо (зачтено) - в целом, сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания предмета, умение применять методы и подходы изучаемой дисциплины при решении учебных и практических задач с минимальным количеством ошибок не принципиального характера, наличие навыков применения методов и подходов изучаемой дисциплины при решении учебных и практических задач.

удовлетворительно (зачтено) - несистематизированные знания предмета, частично сформированные умения и навыки применения методов и подходов изучаемой дисциплины при решении учебных задач.

неудовлетворительно (не зачтено) - фрагментарное знание предмета, отсутствие умений и навыков применения методов и подходов изучаемой дисциплины при решении учебных задач.

## **9.2 Материалы к текущему контролю**

Полный перечень вопросов, тестов и заданий см. по ссылке <https://sdo.gitr.ru/>

## **9.3 Материалы к промежуточной аттестации**

Полный перечень вопросов, тестов и заданий см. по ссылке <https://sdo.gitr.ru/>