

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
Ю.М. Литовчин

СОГЛАСОВАНО  
с зав. кафедрой  
звукорежиссуры и  
музыкального искусства  
В.А. Ходаковым  
30 августа 2024 г.

30 августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА,  
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 53.05.03 Музыкальная звукорежиссура  
специализация – Звукорежиссер музыкальных телевизионных программ и  
фильмов

## ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 1.1. Цель

обеспечить связь между теоретической и практической подготовкой студентов, сформировать педагогическую и учебно-методическую готовность к педагогической деятельности в сфере образования.

### 1.2. Задачи

- сформировать необходимые практические навыки осуществления педагогической деятельности в соответствующих направлениях будущей профессиональной реализации;
- ознакомить студентов с необходимой документацией и иными элементами педагогического процесса образовательной организации;
- выработать навыки применения современных образовательных технологий, в том числе интерактивных;

## 2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**Вид практики** - педагогическая практика.

**Способ проведения производственной практики, педагогической практики** - стационарный. Указанная практика проводится на базе ГИТРа или учебных заведений дополнительного профессионального образования и предполагает посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями, участие в проведении практических занятий с обучающимися, самостоятельное изучение учебно-методической литературы по содержанию учебных дисциплин, обобщение, систематизация и анализ педагогического опыта.

**Форма проведения практики.** Педагогическая практика дискретно.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате освоения педагогической практики у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2. Умеет осуществить анализ проблемной ситуации (выявить ее составляющие, их функции, связи между ними и т.д.), используя конкретный системный подход; УК-1.5. Умеет выбрать оптимальные способы решения выделенных задач; УК-1.6. Умеет оценить влияние принимаемого решения на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности

<p>ОПК-1. Способен применять музыкально-теоретические и музыкально-исторические знания в профессиональной деятельности, постигать музыкальное произведение в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода</p>	<p>ОПК-1.4. Владеет методикой анализа особенностей выразительных средств музыкального искусства определенного исторического периода</p>
<p>ОПК-3. Способен планировать образовательный процесс, выполнять методическую работу, применять в образовательном процессе результативные для решения задач музыкально-педагогические методики, разрабатывать новые технологии в области музыкальной педагогики</p>	<p>ОПК-3.5. Умеет осуществлять педагогическую деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования; ОПК-3.6. Умеет формировать на основе анализа различных систем и методов педагогики собственные педагогические принципы и методы обучения, критически оценивает их эффективность ОПК-3.7. Владеет основами педагогики в соответствии с требованиями ВО, СПО, ДПО</p>
<p>ПК-11. способен и готов пользоваться профессиональной терминологией</p>	<p>ПК-11.1. знает основные музыковедческие понятия, необходимые в обучении и для практической деятельности в области инструментального исполнительства и педагогики</p>
<p>ПК-13. способен осуществлять руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p>	<p>ПК-13.1. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе подготовки выпускной квалификационной работы; ПК-13.2. Владеет навыками контроля выполнения проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ (если их выполнение предусмотрено реализуемой образовательной программой); ПК-13.3. Готов осуществлять рецензирование проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ (если их выполнение предусмотрено реализуемой образовательной программой); ПК-13.4. Способен осуществлять организацию</p>

	<p>подготовки и проведения научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся;</p> <p>ПК-13.5. Владеет навыками руководства деятельностью обучающихся на практике;</p> <p>ПК-13.6. Способен использовать опыт и результаты собственных научных исследований в процессе руководства научно-исследовательской деятельностью обучающихся;</p> <p>ПК-13.7. Способен формулировать примерные темы проектных, исследовательских работ обучающихся, выпускных квалификационных работ в соответствии с актуальными проблемами науки, основными направлениями научной деятельности кафедры (факультета, иного структурного подразделения), особенностями современного развития отрасли, запросами профессионального сообщества;</p> <p>ПК-13.8. Способен обеспечивать методическое и консалтинговое сопровождение выбора обучающимися темы проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ;</p> <p>ПК-13.9. Способен консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, прохождения практики;</p> <p>ПК-13.10. Способен контролировать соблюдение требований охраны труда при выполнении обучающимися лабораторных и иных аналогичных исследований под руководством преподавателя;</p> <p>ПК-13.11. Готов соблюдать требования охраны труда;</p> <p>ПК-13.13. Готов осуществлять контроль хода выполнения проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ;</p> <p>ПК-13.14. Готов оценивать качество выполнения и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; проверять готовность выпускников к защите выпускной квалификационной работы, давать рекомендации по совершенствованию и доработке текста;</p> <p>ПК-13.15. Способен составлять отзыв на проектные, исследовательские, выпускные квалификационные работы;</p>
--	--

	<p>ПК-13.16. Способен обеспечивать работу научного общества обучающихся, планировать и организовывать подготовку и проведение научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся, привлекать к их подготовке и проведению обучающихся и ведущих специалистов в соответствующей области;</p> <p>ПК-13.22. Знает требования охраны труда при организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП (с учетом направленности (профиля) деятельности) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации;</p> <p>ПК-13.24. Знает требования к оформлению проектных и исследовательских работ, отчетов о практике;</p>
--	--

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В результате освоения педагогической практики обучающийся должен

- **знать**
  - особенности современных образовательных стандартов;
  - передовые технологии в сфере образования;
- **уметь:**
  - критически оценивать результаты педагогического процесса в целом;
  - самостоятельно осуществлять педагогическую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных активных и интерактивных педагогических методов;
- **владеть:**
  - основными элементами современного образовательного процесса;
  - навыками проведения отдельных видов учебных занятий в учреждениях дополнительного образования по дисциплинам, соответствующим получаемой специальности;
  - методами планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития.

#### **5. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Педагогическая практика является неотъемлемой составляющей профессиональной подготовки студента по специальности 53.05.03 Музыкальная звукорежиссура. Практика входит в Блок 2 и основывается на знаниях, полученных студентом в процессе освоения предшествующих профессиональных, искусствоведческих и дисциплин, психологии и педагогики и методики преподавания профессиональных дисциплин.

Данная практика дополняет научно-исследовательскую деятельность и готовит обучающихся к педагогической работе.

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость (объём) педагогической практики составляет 6 зет (216 часов), включая 6 лекций, 1 консультацию, 0,3 ч. контактной работы к промежуточной аттестации, 172,7 самостоятельной работы студента, 36 контроль на 4 курсе в 8 семестре обучения. Продолжительность практики - 4 недели. Форма отчётности - экзамен в 8 семестре.

№ п/п	Разделы (этапы) Педагогической практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Коды компетенций	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	- разработка плана прохождения практики; - ознакомительная лекция, постановка задач; - знакомство с нормативной и методической документацией, обеспечивающей организацию образовательного процесса в ГИТРе или учреждении дополнительного образования;	6 л. 36 срс	УК-1, ОПК-3, ПК-13	
2	Учебно-ознакомительный	- знакомство с учебным процессом ГИТРа или учреждения дополнительного образования; - посещение занятий ведущих преподавателей ГИТРа или учреждения дополнительного образования (не менее 3 занятий); - самостоятельное изучение литературы по	36 ч.	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-11, ПК-13	

		посещаемым учебным дисциплинам; - изучение активных и инетрактивных методов обучения; - разработка содержания учебных занятий;			
3	Экспериментальный	- подготовка к самостоятельному проведению практического занятия; - самостоятельное проведение (под руководством ведущего преподавателя ГИТРа или учреждения дополнительного образования) практического занятия или ассистирование ведущему преподавателю учреждения дополнительного образования; - обсуждение с руководителем практики проведённого занятия;	72 ч.	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-11, ПК-13	
4	Заключительный	- заполнение дневника практиканта	28,7 срс.	УК-1, ОПК-3, ПК-13	
5	Отчётный	- представление отчёта по прохождению практики.	36 контроль, 1 ч. конс., 0,3 ч. кон.раб к промежуточной аттестации	УК-1, ОПК-3, ПК-13	<b>экзамен</b>
	Всего:		6 зет., 216 ч.		

**7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

### **Оценочные средства для контроля успеваемости**

1. Посещение занятий ведущих преподавателей по дисциплинам изобразительного искусства
2. Проведение практических занятий или работа в качестве ассистента при проведении практических занятий;
3. Заполнение дневника практиканта (отчётной документации);

### **Форма промежуточной аттестации**

экзамен

### **Шкалы оценивания педагогической практики**

Оценка выставляется по пятибалльной шкале: от 2 (неудовлетворительно) до 5 (отлично баллов) или по эквивалентной 100-балльной шкале.

Средний балл по 5-балльной шкале	Средний балл по 100-балльной шкале
5	100-85
4	70-84
3	53-69
2	0-52

### **Критерии оценки выполнения педагогической практики**

- сдача необходимой документации в установленный ГИТРОм срок.

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент представил грамотно оформленный дневник практиканта, в котором содержатся все предусмотренные программой практики виды деятельности. Студент в процессе защиты практики продемонстрировал знание нормативной и учебно-методической документации, знание активных и интерактивных методов обучения, содержания учебной дисциплины (её раздела) по которой проводилось занятие.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент представил в целом грамотно, но с незначительными неточностями, оформленный дневник практиканта. С нормативной и учебно-методической документацией, используемой в образовательном процессе знаком. Имеет представление об инновационных педагогических технологиях, используемых в образовательном процессе ГИТРа или учреждения дополнительного образования.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент представил дневник практиканта заполненный формально. Предусмотренные программой практики виды деятельности присутствуют частично. У студента отсутствует чёткое представление об инновационных педагогических технологиях, используемых в образовательном процессе ГИТРа или учреждения дополнительного образования.



Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент представил в ненадлежащем виде, или не представил, или представил позднее установленного ГИТРОм срока дневник практиканта. С нормативной и учебно-методической документацией, используемой в образовательном процессе студент не знаком, практическое занятие с обучающимися ГИТРа или учреждения дополнительного образования не провёл.

### **Методические рекомендации для преподавателей**

В ходе прохождения педагогической практики студенты получают опыт решения реальных практических задач педагогической деятельности в условиях ГИТРа или учреждений дополнительного профессионального образования.

Конкретная дисциплина, по которой студент готовится проводить практическое занятие, выбирается в соответствии с учебным планом ГИТРа учреждения дополнительного образования, специфики студента, но должна быть ориентирована на конкретную учебную цель или комплекс задач.

Если студенты выбирают место прохождения практики самостоятельно, то направление на практику и другие документы о прохождении практики проходят согласование в установленном порядке. Календарные сроки прохождения практики составляются на основании учебного плана и согласовываются с ответственными лицами от Института и руководителем от учреждения дополнительного образования.

Студенты при прохождении практики обязаны соблюдать действующие в образовательном учреждении правила охраны труда, техники безопасности и правила внутреннего распорядка.

Учебно-методическое обеспечение практики студента осуществляют руководители от кафедры и учреждения дополнительного образования.

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим правилам внутреннего распорядка;
- изучить и соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и её результаты наравне со штатными сотрудниками;
- представить руководителю практики письменный отчёт о выполнении всех заданий,

По завершении практики студенты оформляют и представляют руководителю практики отчёт практиканта, оформленный по установленной форме. В нём должен присутствовать рабочий график прохождения практики с указанием вида выполненных работ, с описанием участия студента в деятельности организации дополнительного образования (проведение практических занятий, работа в качестве ассистента преподавателя, составление учебно-методической документации и пр.), отзыв руководителя практики от учреждения дополнительного образования и заключение руководителя практики от Института.

Отчёт должен быть подписан студентом, руководителем практики от учреждения дополнительного образования и руководителем практики от Института.

На начальном этапе студент совместно с руководителем практики составляет график прохождения практики в соответствии с полученным заданием.

Защита практики представляет собой публичное выступление студента (доклад о проделанной во время практики работе) перед комиссией, в которую входит руководитель практики, декан факультета и заведующий кафедрой. После завершения выступления студента члены комиссии задают студенту вопросы. При ответе на них студент имеет право пользоваться дневником практиканта, собственными заметками.

### **Методические рекомендации для студентов**

Для руководства практикой назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института и, если практика проводится не в ГИТРе, руководитель практики от учреждения дополнительного образования, в котором студент проходит практику.

Выбор мест прохождения практики, назначение руководителей, распределение студентов по местам практики, а также учебно-методическое руководство практикой осуществляет декан факультета.

Права и обязанности учреждения дополнительного образования и Института в организации и проведении практики и их взаимоотношения регламентируются договором, заключенным сторонами.

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором студентам необходимо ознакомиться с программой практики.

Руководителю практики необходимо

- информировать студентов о целях и задачах практики, об основных направлениях педагогической деятельности, предусмотренных программой практики;

- охарактеризовать требования к содержанию отчёта о практике, к процедуре презентации результатов практики и критерии оценки.

На основном этапе практики руководитель контролирует процесс выполнения графика практики, организует консультации, на которых студенты обсуждают возникшие проблемы и способы их решения.

На заключительном этапе практики руководитель должен проверить содержание отчёта по практике, оценить содержание выполненной работы индивидуальному плану, подписать отзыв на студента.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Основная литература**

1. Вербицкий А.А., Ильязова М.Д. Инварианты профессионализма: проблемы формирования [Электронный ресурс]: монография. – М.: Логос, 2011. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». –

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119448>

2. Красильникова В.А. Информационные и коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс]: учеб. пособие. – М.: Директ-Медиа, 2013. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». –

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209292>

3. Лыгина Н.И., Макаренко О.В. Проектируем образовательный процесс по учебной дисциплине в условиях компетентного подхода [Электронный ресурс]: учеб. пособие для профессионалов. – Новосибирск: НГТУ, 2013. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». –

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228833>

## **8.2. Дополнительная литература**

4. Лекция о лекции [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.М. Колычев, В.В. Семченко, Г.Г. Левкин, Е.В. Сосновская. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Директ-Медиа, 2014. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236910>

5. Соколов Е.А., Буланкина Н.Е. Методология культурного самоопределения формирующейся личности специалиста-гуманитария [Электронный ресурс]: монография. – М.: Университетская книга, 2011. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». –

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84782>

6. Красильникова В.А. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании [Электронный ресурс]: учеб. пособие. – М.: Директ-Медиа, 2013. - Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209293>

7. Кочерга С.А. Административно-правовые аспекты образовательной деятельности в России: монография [Электронный ресурс]. – М.: Берлин: Директ-Медиа, 2014. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256706>

## **8.3. Периодические и справочные издания**

### **Журналы:**

Наука телевидения: научный журнал. – Москва: ГИТР, 2004 -

## **8.4. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

Искусство кино <http://kinoart.ru/>

Киноведческие записки <http://www.kinozapiski.ru/>

Вестник ВГИК <http://www.vgik.info/science/bulletin/>

## **8.5. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных**

### **Информационно-справочные системы:**

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/> (свободного доступа)
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (свободного доступа)
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/> (свободного доступа)
4. Научная электронная библиотека «Авторефераты диссертаций» [http://primo.nlr.ru/primo\\_library/libweb/action/search.do?fn=search&ct=search&initialSearch=true&mode=Advanced&tab=default\\_tab&indx=1&dum=true&srt=rank&vid=07NLR\\_VU1&frbg=&v1%28199890271UI0%29=lsr24&v1%28199890271UI0%29=title&v1%28199890271UI0%29=lsr24&v1%281UIStartWith0%29=contains&v1%28freeText0%29=%D0%B0%D0%B2%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B5%D1%84%D0%B5%D1%80%D0%25B](http://primo.nlr.ru/primo_library/libweb/action/search.do?fn=search&ct=search&initialSearch=true&mode=Advanced&tab=default_tab&indx=1&dum=true&srt=rank&vid=07NLR_VU1&frbg=&v1%28199890271UI0%29=lsr24&v1%28199890271UI0%29=title&v1%28199890271UI0%29=lsr24&v1%281UIStartWith0%29=contains&v1%28freeText0%29=%D0%B0%D0%B2%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B5%D1%84%D0%B5%D1%80%D0%25B) (свободного доступа)
5. Электронная библиотека Hathitrust Digital Library <https://www.hathitrust.org/> (свободного доступа)
6. Словари и энциклопедии АКАДЕМИК <https://dic.academic.ru/> (свободного доступа)
7. Электронный каталог и электронная библиотека ГИТРа - <http://www.gitr.ru/>

#### **Профессиональные базы данных:**

1. Универсальная база данных периодических изданий компании «Ист Вью» <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>
2. Открытая музыкальная библиотека <https://openmusiclibrary.org> (свободного доступа).

#### **Программное обеспечение**

1. Office Standart 2013 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition
2. Справочная правовая система "КонсультантПлюс"

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы студентов, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института;
- библиотеку;
- лаборатории, оснащённые лабораторным оборудованием: компьютерные классы.

