

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.М. Литовчин

СОГЛАСОВАНО
с заведующей кафедрой
телерадиожурналистики
А.А. Рассединой
30 августа 2024 г.

30 августа 2024 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ТИП - ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Направление подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации
направленность (профиль) – Корреспондент-редактор средств массовой
информации
Форма обучения – заочная

ВИД ПРАКТИКИ – ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ТИП – ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

(далее – Производственная практика, профессионально-творческая практика)

1. АННОТАЦИЯ

«Производственная профессионально-творческая практика» закрепляет навыки работы обучающегося в разных сферах медиаиндустрии (радио или телевидении), даёт дополнительный опыт участия обучающегося в подготовке материалов для выпуска программы в эфир, проведении репетирования, съемки (записи) программ и их обсуждения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате освоения практики у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции и индикаторы их достижения:

| Компетенции | Индикаторы |
|--|---|
| УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.5. Владеет навыками выявления и устранения нарушений техники безопасности на рабочем месте |
| ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем | ОПК-1.3. Знает особенности работы журналиста в кадре и на сценической площадке; ОПК-1.5. умеет эффективно общаться на русском языке в процессе решения профессиональных задач, применяя знание норм русского языка; |
| ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности | ОПК-4.1. умеет работать с материалами социологических опросов и выстраивать социальное взаимодействие в процессе создания медиапродуктов; ОПК-4.2. использует знание и потребности аудитории в процессе создания медиапродуктов; |
| ПК-1. Способен к отслеживанию информационных поводов и планированию деятельности | ПК-1.17. Знает правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности; |

| | |
|---|--|
| ПК-2 Способен получать информацию для подготовки материала | ПК-2.7. Владеет навыками организации работы съемочной группы (для теле-, радио- и мультимедийного корреспондента); |
| ПК-3 Способен осуществлять обработку и проверку полученной информации для материала | ПК-3.1. Владеет навыками изучения и анализа собранной информации; ПК-3.3. Способен проводить анализ дополнительной информации для проверки достоверности полученной информации; |

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать

- потребности аудитории
- принципы / правила ведения обсуждения в рамках установленного регламента
- систему / критерии оценки качества программ, принятые на канале / в редакции
- круг профессиональных обязанностей журналиста, ведущие проблемно-тематические направления, освещаемые в СМИ;

Уметь

- работать с материалами социологических опросов и выстраивать социальное взаимодействие на принципах толерантности и уважения суверенитета личности в процессе создания медиапродукта
- использовать информационно-коммуникативные технологии, применять коммуникативные технологии
- устранять проблемы, связанные с нарушением техники безопасности на рабочем месте
- воспринимать конструктивную критику
- оперативно находить информационные поводы, актуальные темы, проблемы;
- планировать собственную работу, участвовать в создании коллективного медиапродукта, работать с авторами и редакционной почтой;

Владеть:

- навыками разностороннего освещения важнейших событий в общественной и государственной жизни в создаваемом медиапродукте
- навыками работы на выездной съемке
- методами сбора информации, ее проверки и селекции, навыками подготовки и выпуска новостных информационных материалов для масс-медиа;
- навыками подготовки разноформатных материалов.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика, профессионально-творческая практика является продолжением изученных дисциплин согласно учебного плана

(индивидуального учебного плана) и подготовкой студентов реализации профессионального потенциала в процессе работы на радио и телепроизводстве.

Место проведения практики - профессиональные радиостудии и телеканалы и другие учреждения соответствующего профиля, учебная студия ГИТРа.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ 3 ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачётных единиц (432 академ. часа), в том числе

- на 2 курсе 6 зачетных единиц (216 академ. часов), включая 2 лекции, 1 консультацию, 0,3 академ. ч. контактной работы к промежуточной аттестации, 203,7 срс, 9 контроль в течение 2 курса. Форма отчётности - экзамен в 4 семестре.

- на 3 курсе 6 зачётных единиц (216 академ.ч.) включая 2 лекции, 1 консультацию, 0,3 академ. ч. контактной работы к промежуточной аттестации, 203,7 срс, 9 контроль в течение 3 курса. Форма отчётности - экзамен в 6 семестре.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов | Трудоемкость (в часах) | Формируемые компетенции | Формы текущего контроля |
|-------|--|--|------------------------|--|-------------------------|
| | 4 семестр (радио / телевидение) | | | | |
| | Подготовительный | Ознакомительная лекция, постановка задач, инструктаж по технике безопасности | 2 | УК-1 ПК-1 | |
| | Технологический | - Ознакомление с содержательной моделью радиостанции / телеканала; - Наблюдение за деятельностью сотрудников, радиийной / телевизионной | 203,7 | УК-2 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2 ПК-3 | |

| | | | | | |
|--|-------------------|---|--|------|---------|
| | | <p>редакции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изучение основных характеристик и принципов деятельности редакции радиийного / телевизионного СМИ - Наблюдение за деятельностью сотрудников редакции радиийного / телевизионного СМИ; - Изучение технологии подготовки текста для радио / телевидения; - Изучение особенностей подготовки текстов разных групп: новостная группа текстов, репортаж, интервью и пр.; - изучение основ эфирной верстки; - Работа над редакционными заданиями; | | ПК-6 | |
| | Заключительный | <p>Отчет о проделанной работе с самоанализом;</p> <p>Предоставление Дневника практиканта.</p> | <p>9 контр, 1 конс, 0,3 конт.раб. к промежут очной аттестаци и</p> | УК-2 | экзамен |
| | Итого за 4 | | 216 | | |

| | семестр | | академ. ч. | | |
|--|--|---|-------------------|--|--|
| | 6 семестр (радио / телевидение) | | | | |
| | Подготовительный | Ознакомительная лекция, постановка задач, инструктаж по технике безопасности | 2 | УК-1 ПК-1 | |
| | Технологический | - Ознакомление с содержательной моделью радиостанции / телеканала; - Участие в деятельности сотрудников, радиальной / телевизионной редакции; - Применение основных принципов деятельности редакции радиального / телевизионного СМИ - Ассистирование сотрудникам редакции радиального / телевизионного СМИ; - Работа над подготовкой текста для радио / телевидения; - ассистирование в процессе эфирной верстки; - Работа над редакционными | 203,7 | УК-2 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2 ПК-3 ПК-6 | |

| | | | | | |
|--|---------------------------|--|---|------|---------|
| | | заданиями; | | | |
| | Заключительный | Отчет о проделанной работе с самоанализом; Предоставление Дневника практиканта. | 9 контр, 1 конс, 0,3 конт.раб. к промежут очной аттестаци и | УК-2 | экзамен |
| | Итого за 6 семестр | | 216 академ.ч. | | |
| | Всего: | | 432 академ. ч. | | |

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Форма промежуточной аттестации

экзамен в 4, 6 семестрах

Содержание экзамена

за 4 семестр

- предоставление в срок, установленный ГИТРом, на выпускающую кафедру оформленного дневника практиканта
- предоставление подготовленных за время прохождения практики журналистских материалов
- отзыв руководителя практики от профильной организации и от Института.

за 6 семестр

- предоставление в срок, установленный ГИТРом, на выпускающую кафедру оформленного дневника практиканта
- предоставление подготовленных за время прохождения практики журналистских материалов
- отзыв руководителя практики от профильной организации и от Института.

Критерии оценивания практики

В процессе прохождения практики студент готовится к решению следующих профессиональных задач:

- подготовка материалов для выпуска программы в эфир
- проведение репетирования, съемки (записи) программ и их обсуждение.

Знает

- потребности аудитории
- принципы / правила ведения обсуждения в рамках установленного регламента
- систему / критерии оценки качества программ, принятые на канале / в редакции
- круг профессиональных обязанностей журналиста, ведущие проблемно-тематические направления, освещаемые в СМИ;

Умеет

- работать с материалами социологических опросов и выстраивать социальное взаимодействие на принципах толерантности и уважения суверенитета личности в процессе создания медиапродукта
- использовать информационно-коммуникативные технологии, применять коммуникативные технологии
- устранять проблемы, связанные с нарушением техники безопасности на рабочем месте
- воспринимать конструктивную критику
- оперативно находить информационные поводы, актуальные темы, проблемы;
- планировать собственную работу, участвовать в создании коллективного медиапродукта, работать с авторами и редакционной почтой;

Владеет

- навыками разностороннего освещения важнейших событий в общественной и государственной жизни в создаваемом медиапродукте
- навыками работы на выездной съемке
- методами сбора информации, ее проверки и селекции, навыками подготовки и выпуска новостных информационных материалов для масс-медиа;
- навыками подготовки разноформатных материалов.

Шкалы оценивания практики

Оценка **«отлично»** выставляется, если работа студента на практике полностью соответствует всем установленным критериям оценки: студент в полном объеме и на высоком уровне выполнил индивидуальное задание, представил грамотно оформленный дневник практиканта, в котором содержатся вся необходимая информация о ходе практики, и получил отзыв руководителя с высокой положительной оценкой;

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа студента на практике в целом соответствует установленным критериям оценки: студент в полном объеме выполнил индивидуальное задание, представил корректно оформленный дневник практиканта, в котором содержатся вся необходимая информация о ходе практики, и получил отзыв руководителя с хорошей оценкой;

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если работа студента на практике соответствует большей части установленных критериев оценки: студент выполнил индивидуальное задание, допустив неточности, представил оформленный дневник практиканта, в котором содержатся информация о ходе практики, и получил отзыв руководителя с положительной оценкой;

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если работа студента на практике не соответствует большей части установленных критериев оценки: студент выполнил с грубыми нарушениями или не выполнил индивидуальное задание, не представил оформленный дневник практиканта, в котором содержатся информация о ходе практики, и получил отрицательный отзыв руководителя или не представил отзыв руководителя.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Структура радиостанции / телеканала;
2. Функционал сотрудников радиостанции / телеканала;
3. Этапы работы над созданием радио / телеконтента;
4. Специфика работы журналиста на телеканале / радиостанции;
5. Специфика работы журналиста при создании аудиовизуального произведения / медиатекста.
6. Взаимодействие журналиста с оператором / звукорежиссером в процессе творческой деятельности.
7. Защита собственных журналистских материалов, выполненных во время прохождения практики.
8. Знание закона о СМИ.
9. Способы работы на выездной съемке.
10. Техника безопасности на рабочем месте.
11. Основные производственные функции журналиста в условиях производства журналистских материалов на радио / телевидении.
12. Принцип работы с социологическими опросами при составлении журналистских материалов.
13. Принцип создания медиатекста с учётом целевой аудитории СМИ.
14. Требования к качеству выпускаемых медиапродуктов.
15. УК-4.3. Умеет использовать информационно- коммуникативные технологии при поиске необходимой информации;
16. УК-4.4. Умеет применять коммуникативные технологии на практике;
17. УК-8.5. Умеет устранять проблемы, связанные с нарушением техники безопасности на рабочем месте;
18. Технология разностороннего освещения важнейших событий в общественной и государственной жизни в создаваемом медиапродукте.
19. Специфика работы в процессе создания медиапродуктов с материалами социологических опросов, выстраивание социального взаимодействия на принципах толерантности и уважения суверенитета личности.

20. Способы выявления потребности аудитории.
21. Специфика работы на выездной съемке.
22. Принципы / правила ведения обсуждения в рамках установленного регламента.
23. Система / критерии оценки качества программ, принятые на канале / в редакции.

7. Образовательные, научно-исследовательские и производственные технологии, используемые в процессе прохождения практики

Руководитель практики в институте по согласованию с руководителем практики на производстве, дает обучающемуся задание, предполагающее выполнение конкретной работы, и на всем протяжении практики регулярно контролирует работу обучающегося, оказывая ему необходимую консультационную помощь.

8. Методические материалы по организации проведения практики

Учебно-методическое руководство практикой осуществляют преподаватели, назначаемые выпускающей кафедрой. Как правило, это преподаватели, ведущие занятия по профессиональным дисциплинам.

Ознакомительные беседы и инструктаж по вопросам дисциплины в условиях производства проводятся педагогами, ответственными за практику, ответственными сотрудниками студий, предприятий и организаций.

Содержание практики определяется программой, соответствующей ФГОС ВО по направлению подготовки Журналистика.

Общее организационно-методическое руководство практикой осуществляет руководство выпускающей кафедры ГИТРа. Не позднее, чем за три недели до начала практики декан факультета проводит собрание для разъяснения основных положений программы практики, и распределение по местам прохождения практики. Каждому студенту перед началом практики выдается дневник практиканта.

Распределение студентов по местам прохождения практики оформляется приказом ректора не позднее, чем за 2 недели до начала практики.

В дневнике студент (практикант) фиксирует следующие данные: время прибытия на практику, время ухода с места практики; вид выполняемой работы с указанием даты и структурного подразделения организации, где эта работа выполнялась.

На базах практики студенту выделяется руководитель практики от организации (базы практики), который организует прохождение практики в организации и помогает студенту (практиканту) получить необходимые практические знания, умения и компетенции, а также материалы для написания отчета по практике.

С прибывшими на место практики студентами руководитель практики от организации проводит беседу о технике безопасности, о профиле

организации, особенностях ее деятельности, истории создания, о существующих службах в данной организации и ознакомительную экскурсию.

Студент-практикант, находясь на рабочем месте, подчиняется руководителю соответствующего структурного подразделения организации и выполняет все его указания и поручения. Студенты несут персональную ответственность за выполненную ими работу и ее результаты.

Параллельно с выполнением основных обязанностей на рабочем месте студенты собирают и анализируют материалы для написания отчета по учебной практике.

В период практики студенты работают в соответствии с установленным в организации режимом труда (продолжительность рабочего дня, выход на работу, обеденный перерыв).

Руководитель практики от выпускающей кафедры контролирует ход практики.

С целью систематизации получаемой в процессе прохождения практики информации и промежуточного контроля за ходом и эффективностью прохождений практики на протяжении всего периода производственной практики студенты ведут «Дневники практиканта».

По окончании практики студент-практикант сдает «Дневник практиканта», включающий в себя, в том числе, отчет о практике и характеристику руководителя практики от организации руководителю практики от института. Отчет о практике должен отвечать задачам практики, изложенным в данной программе, содержать краткое описание творческих и технических задач, решаемых практикантом в период прохождения практики. В конце отчета дается оценка проблемных моментов.

«Дневник практиканта» сдается на выпускающую кафедру в ГИТР в форме установленного образца в установленные учебной частью сроки.

Аттестация по итогам практики осуществляется выпускающей кафедрой на основе 1) заполненного «Дневника практиканта», беседы со студентом, предоставления студентами произведенных во время прохождения практики медиапродуктов. Оценка выставляется комиссией.

Студент, не прошедший практику или не сдавший в установленном порядке «Дневник практиканта» в установленные сроки, получает неудовлетворительную оценку.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Учебная литература

1. Зорин К.А. Журналистское мастерство: новостная журналистика [Электронный ресурс] / К.А. Зорин. – Красноярск: СФУ, 2016. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497775>

2. Цвик В.Л. Телевизионная журналистика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.Л. Цвик. – М.: Юнити-Дана, 2015. - Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446404>
3. Радиожурналистика: учебник для студентов вузов / Н.С. Барабаш и др.; под ред. А.А. Шереля. – М.: Изд-во Моск. ун-та: Наука, 2005. – 82 экз.
4. Мультимедийная журналистика [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А.Г. Качкаева, С.А. Шомова, А.А. Мирошниченко, Е.Г. Лапина-Кратасюк ; под общ. ред. А.Г. Качкаевой, С.А. Шомовой. – М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471761>
5. Оуэнс Д. Телевизионное производство: учеб. пособие / Д. Оуэнс, Д. Миллерсон. – М.: ГИТР, 2012. – 423 экз.
6. Таггл К.А. Новости в телерадиоэфире: Подготовка, продюсирование и презентация новостей в СМИ / К. А. Таггл, Ф. Карр, С. Хаффман. – М.: ГИТР, 2006. – 103 экз.
7. Огурчиков П. Обеспечение охраны труда при производстве аудиовизуальной продукции // Мастерство продюсера кино и телевидения [Электронный ресурс]: учебник / под ред. П.К. Огурчикова, В.И. Сидоренко, В.В. Падейского. – М.: Юнити, 2015. – С. 507-558. – Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114715>

Программное обеспечение

1. Mac OS 11.0.1
2. Pages
3. Numbers
4. Keynote
5. 7z
6. Safari
7. Google Chrome
8. Yandex Browser
9. Adobe Acrobat Reader DC
10. Adobe Creative Cloud
11. Final Cut Pro X
12. OBS Studio
13. Zoom
14. Skype
15. Web-модуль для заказа оборудования «Заявки на оборудование и классы», Rusoft

Интернет-ресурсы

1. ТВ дайджест. Новости аудиовизуальных СМИ – <https://www.tv-digest.ru>
2. Статьи об эфирном, спутниковом, кабельном телевидении, радиовещании и др. – <https://www.broadcasting.ru>
3. Tvkinoradio - <https://tvkinoradio.ru/>
4. Академия российского телевидения - <http://www.tefi.ru/>
5. Национальная ассоциация телерадиовещателей - <http://www.nat.ru/>
6. Ассоциация кабельного телевидения России - <http://www.aktr.ru/>
7. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций - <https://digital.gov.ru/ru/>
8. Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям - <https://fapmc.gov.ru/rospechat.html>
9. Открытый российский фестиваль документального кино - <https://artdocfest.com/ru/>
10. Периодическое интернет-издание «Гитр-Инфо» www.gitr-info.ru

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных

Информационно-справочные системы:

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
<https://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <http://www.biblioclub.ru/>
4. Электронный каталог и электронная библиотека ГИТРа - <http://www.gitr.ru/>

Профессиональные базы данных:

1. Универсальная база данных периодических изданий компании «Ист Вью» <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>
2. Биржа сценариев (ВГИК) <http://ezhe.ru/vgik/>

10. Материально-техническое обеспечение производственной практики

1. Учебная студия
2. ГИТР-ИНФО
3. АНО «Общественное телевидение России»
4. Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС ГИТРа
5. Состав оборудования и технических средств обучения определен в приложении № 3.