

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Институт кино и телевидения (ГИТР)»**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
Ю.М. Литовчин

30 августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО  
И.о. зав. кафедрой  
телерадиожурналистики  
А.А. Рассадина

30 августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

5 курс

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) – Телевидение и радио

Форма обучения – очно - заочная

Автор Ю.Ю. Сладкомедова

Москва – 2021

## **1. Аннотация**

Изучение основ журналистской деятельности дает навыки создания авторских журналистских видеоматериалов разных видов, жанров и форматов для телевидения и новых медиа, готовит к профессиональной журналистской деятельности на телевидении, радио и электронных СМИ.

## **2. Место дисциплины**

Относится к обязательной части Блока 1, базируется на знаниях дисциплин «Основы теории журналистики», «Основы теории коммуникации», является основной для создания выпускной квалификационной работы.

## **3. Планируемые результаты**

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*

### **Знать**

- особенности индивидуальной творческой (авторской) журналистской работы, ее задачи и методы, особенности создания текстов и телевизионных материалов в различных жанрах и форматах для телекомпаний различного уровня
- базовые принципы разработки концепции телевизионного продукта, специфику работы тележурналиста, особенности телевизионного производства, особенности работы журналиста в кадре и на сценической площадке в процессе создания востребованного обществом медиапродукта
- основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности и применять навыки работы с ними в процессе создания медиапродуктов

### **Уметь**

- отслеживать информационные поводы и планировать журналистскую деятельность
- проводить репетирование, съемку (запись) программ и их обсуждение, планировать и организовывать работу творческой бригады / съемочной группы
- осуществлять планирование и верстку программы с выпускающим редактором эфира, учитывать особенности аудитории универсальных и нишевых телеканалов

### **Владеть**

- навыками получения, обработки и проверки полученной информации для подготовки материала, способами решения конкретных задач заявленного проекта
- навыками подготовки материала определенного жанра и тематики (очерки, статьи, аудио/видеосюжеты) для выпуска в эфир

- навыками проведения выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой.

*Формируются поэтапно следующие компетенции и индикаторы их достижения:*

Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Знает основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности; УК-2.5. Владеет способами решения конкретных задач заявленного проекта;
ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.3. Знает особенности работы журналиста в кадре и на сценической площадке в процессе создания востребованного обществом медиапродукта;
ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. применяет навыки работы с правовыми документами в процессе в процессе создания медиапродуктов;
ПК-1. Способен к отслеживанию информационных поводов и планированию деятельности	ПК-1.1. Способен вести самостоятельный поиск событий, явлений, фактов как основы материала; ПК-1.2. Владеет навыками согласования темы будущего материала с редакцией; ПК-1.3. Готов к получению задания и сбору информации по специализации, определяемой редакцией; ПК-1.4. Владеет навыками изучения специфики и особенностей освещаемой темы; ПК-1.9. Готов анализировать большой объем информации; ПК-1.13. Обладает специальными знаниями в информационной специализации СМИ; ПК-1.15. Знает профессиональную этику журналистской деятельности;
ПК-2. Способен получать информацию для подготовки материала	ПК-2.1. Способен к формированию контактов, необходимых для создания материала (по заданию редакции или собственной инициативе);

ПК-3 Способен осуществлять обработку и проверку полученной информации для материала	<p>ПК-3.1. Владеет навыками изучения и анализа собранной информации;</p> <p>ПК-3.2. Способен вести поиск дополнительных источников информации для проверки полученных данных;</p> <p>ПК-3.3. Способен проводить анализ дополнительной информации для проверки достоверности полученной информации;</p> <p>ПК-3.4. Владеет навыками обработки материалов (обеспечение правильности приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных);</p> <p>ПК-3.5. Способен пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации, в том числе в сети Интернет;</p> <p>ПК-3.6. Готов к использованию методов обработки и редактирования информации с использованием современных технических средств;</p> <p>ПК-3.7. Знает методы проверки и оценки достоверности информации;</p> <p>ПК-3.8. Знает этику журналистской деятельности;</p> <p>ПК-3.9. Знает требования к формату материала;</p>
ПК-4 Способен к формированию материала	<p>ПК-4.2. Владеет навыками подготовки материала определенного жанра и тематики (очерки, статьи, аудио/видеосюжеты) для телевидения, радио, сетевого издания, печати и информационных лент;</p> <p>ПК-4.7. Владеет навыками формулировки заголовка для материала;</p> <p>ПК-4.8. Способен готовить материалы в соответствии с требованиями редакции;</p> <p>ПК-4.10. Знает принципы построения материалов в соответствии с законами жанра;</p>
ПК-5 5 Способен к подготовке материалов для выпуска программы в эфир	<p>ПК-5.1. Способен осуществлять подготовку к проведению интервью;</p> <p>ПК-5.5. Владеет навыками работы на выездной съемке;</p> <p>ПК-5.9. Готов к выполнению функций корреспондента средства массовой информации (СМИ), в том числе выездов в командировки по заданию редакции;</p> <p>ПК-5.10. Способен обеспечивать достоверность приводимых в ходе программы фактических данных;</p> <p>ПК-5.12. Способен создавать и готовить собственные материалы;</p> <p>ПК-5.13. Умеет готовить предварительную верстку программы, подводки к сюжетам;</p> <p>ПК-5.16. Способен предоставлять актуальную информацию;</p> <p>ПК-5.20. Знает специфику информационной работы;</p> <p>ПК-5.21. Знает технические средства и технологию создания телепрограмм;</p>
ПК-6 Способен к проведению выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой	<p>ПК-6.1. Способен к работе со съемочной группой;</p> <p>ПК-6.4. Способен к подаче информации в соответствии с форматом канала и амплуа ведущего;</p> <p>ПК-6.6. Способен соблюдать редакторскую политику канала;</p> <p>ПК-6.10. Способен проводить предварительную проверку фактических данных, приводимых в ходе программы;</p>

ПК-7 Способен проводить репетирование, съемку (запись) программ и их обсуждение	ПК-7.3. Способен проводить выездную съемку; ПК-7.4. Владеет навыками подготовки материалов для эфира во взаимодействии с остальными членами съемочной группы; ПК-7.5. Способен к отработке необходимых профессиональных приемов для повышения качества работы;
ПК-8 Способен осуществлять планирование и верстку программы с выпускающим редактором эфира	ПК-8.3. Владеет навыками согласования верстки программы с коллегами; ПК-8.4. Способен проводить согласование верстки программы и другой необходимой документации с продюсером программы / канала; ПК-8.5. Умеет вносить необходимые коррективы / изменения в верстку программы; ПК-8.6. Умеет формировать, расширять и возобновлять авторский актив; ПК-8.8. Знает специфику работы СМИ; ПК-8.9. Знает методы развития проекта, основанные на знании медийного рынка

#### 4. Объем дисциплины

4 зачетные единицы (144 академических часа).

Из них:

Контактная работа с педагогическим работником					Самостоятельная работа	Контроль – подготовка к промежуточной аттестации
Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Консультации	Промежуточная аттестация	Всего		
10	22	1	0,3	33,3	74,7	36

#### 5. Содержание дисциплины

Раздел, форма аттестации	Тема №№	Всего часов	Контактная работа с педагогическим работником					Самостоятельная работа	Контроль – подготовка к ПА
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Консультации	Промежуточная аттестация (ПА)	Всего		
Мировые тенденции развития медиаотрасли. Специфика различных видов СМИ	1-8	28	3	5			8	20	
Правовые нормы, регулирующие функционирование СМИ в профессиональной деятельности журналиста	9-16	28	3	5			8	20	
Специфика работы журналиста в условиях мультимедийной среды	17-24	32	3	9			12	20	
Медиаменеджмент. Создание и продвижение мультимедийных и социально-ответственных проектов.	25-29	18,7	1	3			4	14,7	
Экзамен		37,3			1	0,3	1,3		36
Итого:		144	10	22	1	0,3	33,3	74,7	36

Тематическое содержание занятий см. по ссылке <https://sdo.gitr.ru/>

## 6. Методические рекомендации (материалы) для обучающегося

- Слушать лекции.
- Регулярно выполнять практические задания.
- Участвовать в обсуждении практических заданий.
- Изучать учебную литературу.

Методические рекомендации по выполнению заданий см. по ссылке <https://sdo.gitr.ru/>

## 7. Образовательные технологии

**Занятия лекционного типа** - ознакомление с основными жанрами телепублицистики, изучение технологии подготовки новостей, интервью, репортажа и пр. на основе курсов, составленных по результатам научных исследований, проводимых педагогическими работниками Института.

**Занятия семинарского типа** - практические занятия по созданию журналистских видеоматериалов разных форматов и жанров, проектная съёмочная деятельность, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, а также групповые дискуссии.

**Текущий контроль успеваемости** - оценка практических заданий, связанных с профессиональной деятельностью выпускников.

**Консультации** - консультации к экзамену.

**Промежуточная аттестация** - оценка практических заданий, связанных с профессиональной деятельностью выпускников, опрос по теоретическим вопросам.

**Самостоятельная работа** - повтор материалов лекционного курса, изучение специальной литературы, просмотр и анализ телепрограмм, выполнение заданий, способствующих умению работать в команде, написание журналистских текстов, съёмочные работы.

## 8. Ресурсное обеспечение

## 9. Оценочные материалы

### 9.1 Критерии оценивания результатов освоения дисциплины

5 - сформированные и систематизированные знания предмета, сформированные умения и навыки применения методов и подходов изучаемой дисциплины при решении учебных и практических задач.

4 - в целом, сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания предмета, умение применять методы и подходы изучаемой дисциплины при решении учебных и практических задач с минимальным количеством ошибок не принципиального характера, наличие навыков применения методов и подходов изучаемой дисциплины при решении учебных и практических задач.

3 - несистематизированные знания предмета, частично сформированные умения и навыки применения методов и подходов изучаемой дисциплины при решении учебных

задач.

2 - фрагментарное знание предмета, отсутствие умений и навыков применения методов и подходов изучаемой дисциплины при решении учебных задач.

## **9.2 Материалы к текущему контролю**

Полный перечень вопросов, тестов и заданий см. по ссылке <https://sdo.gitr.ru/>

## **9.3 Материалы к промежуточной аттестации**

Полный перечень вопросов, тестов и заданий см. по ссылке <https://sdo.gitr.ru/>