

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
Е.А. Есина

31 августа 2017 г.



СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
Н.В. Ростова

A handwritten signature in blue ink, written over a horizontal line.

31 августа 2017 г.

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВАИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика
Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Нормативные сроки обучения 4 года
Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

Москва

2017

1. Цели и задачи учебной практики

1.1. Цели

Основной целью учебной практики по направлению подготовки «Журналистика» является непрерывное, поэтапное формирование профессиональных компетенций; закрепление знаний по теории и методам журналистского творчества, приобретение студентами практических навыков, активное включение в производственную деятельность в разных сферах медиаиндустрии (газетах, журналах, издательствах, продюсерских центрах, рекламных агентствах), формирование практических основ профессиональной деятельности на профессиональной базе института. Учебная практика ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

1.2. Задачи учебной практики.

- закрепить теоретические знания, полученные в процессе изучения профессиональных дисциплин в течение первого года обучения
- ознакомить студентов с организацией работы в различных средствах массовой информации, с приоритетным направлением изучения на 1 курсе печатных и Интернет-изданий
- сформировать и выявить первичные навыки подготовки журналистских материалов
- изучить специфику организации деятельности журналистского коллектива – особенностей планирования, формирования содержания номеров и выпусков, обязанностей и этических норм
- сформировать первичные навыки по подготовке публикаций, выполненных по заданию редакции и по собственной инициативе
- сформировать первичные навыки изучения, анализа профессиональной тематики, путем участия студентов в научных чтениях, научных конференциях, а также в последующей подготовке к публикации собственных материалов;
- сформировать и выявить первичные навыки общения с аудиторией, с представителями СМИ, участвуя в организационной работе по подготовке и проведению институтских фестивалей, PR- и рекламному продвижению, в том числе посредством сети Интернет
- сформировать первичные практические навыки производства информационных материалов для прессы.

2. Место учебной практики в структуре ООП бакалавриата

Учебная практика является самостоятельной частью подготовки квалифицированных кадров по направлению «Журналистика». Организация практики направлена на обеспечение последовательности овладения студентами профессиональными навыками в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. На всех этапах обучения осуществляется логическая и постоянная взаимосвязь между теоретическим обучением и практикой.

Учебная практика является необходимой базой для практического углубления и расширения знаний о роли и месте журналистики в обществе

Учебная практика данной специальности базируется на следующих дисциплинах:

Блок 1 Дисциплины (модули)

БАЗОВАЯ ЧАСТЬ

Современные информационные технологии

Введение в специальность

Основы теории журналистики

Система СМИ

Прикладные дисциплины (фотодело, компьютерный дизайн)

Техника и технология СМИ

Теория и практика монтажа / Теория монтажа

Основы телевизионного мастерства

Журналистский практикум №1

Учебная практика для данной специальности является необходимой для следующих циклов:

- производственной практики;
- прохождения итоговой государственной аттестации.
- подготовки и защиты выпускной квалификационной работы;

3. Формы проведения учебной практики:

Учебная практика предусматривает следующие виды: учебно-ознакомительная практика предполагает знакомство студентов с организацией работы в различных средствах массовой информации и выявлению первых навыков подготовки журналистских материалов в печатных изданиях.

Учебная практика может проходить в ГИТРе, а также в других профильных организациях, предприятиях и учреждениях (в отделах новостей газет, журналов, в информационных агентствах, в редакциях информационных Интернет-порталов), не требующих командировки студентов. Такой выбор мест практики обусловлен логикой учебного процесса, необходимостью закрепления теоретического материала, предлагающего студентам информацию и знания о профессиональных особенностях работы корреспондента, базовые знания о методах сбора и обработки информации, о подготовке и редактировании информационных сообщений.

По форме проведения учебные практики являются камеральными, могут осуществляться как в коллективном, так и в индивидуальном порядке.

4. Место и время проведения учебной практики

Сроки проведения учебной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом факультета журналистики ГИТРа и графиком построения учебного процесса, с учетом теоретической подготовленности студентов, возможностей профильных организаций, принимающих студентов на практику. Учебным планом предусмотрена учебно-ознакомительная практика в летнее время (пресса).

Базами практики являются как государственные, так и частные, акционерные и др. организации независимо от их организационно-правовой формы. Это могут быть:

- редакции газет и журналов
- редакции информационных Интернет-порталов
- другие учреждения соответствующего профиля, в частности, продюсерские центры и рекламные агентства;
- учебная студия ГИТРа.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики.

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции, т.е. должен обладать:

ПК-1	Понимать социальную роль и общественную миссию журналистики и журналиста в демократическом обществе, функций и принципов СМИ в контексте социальных потребностей, исторического и современного опыта отечественных и зарубежных СМИ
ПК-4	Понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций
ПК-7	Знать специфику различных СМИ
ПК-8	Понимать природу современных медиатекстов, принципов их создания и редактирования
ПК-9	Знать основные принципы разработки концепции новостного текста, а также методы его коррекции и анализа
ПК-11	Понимать роль аудитории в потреблении и производстве массовой информации

ПК-15	Понимать роль аудитории в процессе потребления и производства массовой информации, иметь представление об основных характеристиках аудитории современных российских СМИ, знать основные методы ее изучения.
ПК-21	понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками производства текстов СМИ (привлекаемыми авторами, аудиторией и т.п.); индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую)
ПК-23	Знать принципы работы с источниками информации и методов ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами), селекции, проверки и анализа.
ПК-24	Быть способным участвовать в производственном процессе печатного издания, теле-, радио-программы, мультимедийного материала в соответствии с технологическими требованиями
ПК-40	Собирать необходимую информацию (работать с источниками информации, применять разные методы), осуществлять ее проверку, селекцию и анализ.
ПК- 41	Оперативно готовить материал с использованием различных знаковых систем в зависимости от типа СМИ, в различных жанрах, форматах для размещения на различных мультимедийных платформах- печатных, вещательных, онлайн-овых, мобильных.
ПК-47	участвовать в коллективном анализе деятельности СМИ и анализировать результаты собственной работы (профессиональная рефлексия)

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

Знать: круг профессиональных обязанностей журналиста, разновидности журналистского творчества, основные источники и методы получения информации

Уметь: оперативно находить информационные поводы, актуальные темы, проблемы. Осуществлять поиск и проверку, селекции. Источников информации, используя внешнюю информационную поддержку и

собственные информационные ресурсы. Создавать новостные журналистские материалы, используя различные методы

Владеть: методами сбора информации, ее проферки и селекции, навыками подготовки и выпуска новостных информационных материалов для масс-медиа.

7. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачётных единиц (216 академических часов) в течение 4 недель (43-46 недели) после 1 года обучения.

Очное

№ п/п	Разделы (этапы) Учебной практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
	Учебно-ознакомительная (пресса)	6 зачетных единиц	216	
1.	Подготовительный	Ознакомительная лекция, постановка задач	6	
2.	Исследовательский и Экспериментальный	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за деятельностью сотрудников редакции печатного СМИ - Изучение основных характеристик и принципов деятельности редакции печатного СМИ (газеты, журнала); - Ознакомление с содержательной моделью издания - Изучение технологии подготовки текста для периодического издания - Изучение особенностей подготовки текстов разных групп: новостная группа текстов, репортаж, интервью, очерк и пр.; - изучение основ вёрстки, предпечатной проверки макета; - работа над редакционными заданиями; 	204	
3.	Заключительный	Отчет о проделанной работе с самоанализом, Предоставление Дневника практиканта. Демонстрация подготовленных печатных материалов межкафедральной комиссии	6	экзамен

Очно-заочное

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачётных единиц (216 академических часов) на 1 курсе в течение учебного процесса.

/п	Разделы (этапы) Учебной практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
	Учебно-ознакомительная (пресса)	6 зачетных единиц	108	
1.	Подготовительный	Ознакомительная лекция, постановка задач	6	
2.	Исследовательский и Экспериментальный	- Наблюдение за деятельностью сотрудников редакции печатного СМИ - Изучение основных характеристик и принципов деятельности редакции печатного СМИ (газеты, журнала); - Ознакомление с содержательной моделью издания - Изучение технологии подготовки текста для периодического издания - Изучение особенностей подготовки текстов разных групп: новостная группа текстов, репортаж, интервью, очерк и пр.; - изучение основ вёрстки, предпечатной проверки макета; - работа над редакционными заданиями;	96	
3.	Заключительный	Отчет о проделанной работе с самоанализом, Предоставление Дневника практиканта. Демонстрация подготовленных печатных материалов межфакультетской комиссии	6	экзамен

Заочное

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачётных единиц (216 академических часов) на 1 курсе в течение учебного процесса.

/п	Разделы (этапы) Учебной практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
	Учебно-ознакомительная	6 зачетных единиц	216	

	(пресса)			
1.	Подготовительный	Ознакомительная лекция, постановка задач	6	
2.	Исследовательский и Экспериментальный	- Наблюдение за деятельностью сотрудников редакции печатного СМИ, - Изучение основных характеристик и принципов деятельности редакции печатного СМИ (газеты, журнала); - Ознакомление с содержательной моделью издания - Изучение технологии подготовки текста для периодического издания - Изучение особенностей подготовки текстов разных групп: новостная группа текстов, репортаж, интервью, очерк и пр.; - изучение основ вёрстки, предпечатной проверки макета; - работа над редакционными заданиями;	204	
3.	Заключительный	Отчет о проделанной работе с самоанализом, Предоставление Дневника практиканта. Демонстрация подготовленных печатных материалов межкафедральной комиссии	6	экзамен

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

Во время прохождения учебной практики используются следующие технологии:

- лекции руководителя практики в вузе, ознакомительные беседы редакторов СМИ и руководителей практики в редакциях, вводный инструктаж по технике безопасности в редакциях газет, журналов, радиальных редакций по правилам работы с компьютерной и профессиональной техникой;
- технологии поиска и использования информации в сети Интернет;
- технологии аудиозаписи и видеозаписи при сборе фактического материала с использованием цифровой техники – диктофонов, фотоаппаратов, смартфонов, видеокамер и т.п.
- научные чтения, научные конференции, на которых студенты представляют свои научные исследования по выбранной теме.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляют преподаватели, назначаемые кафедрой журналистики. Как правило, это преподаватели, ведущие занятия по дисциплинам специализации в рамках цикла профессиональных дисциплин.

Ознакомительные беседы и инструктаж по вопросам дисциплины в условиях производства проводятся педагогами, ответственными за практику, ответственными сотрудниками студий, предприятий и организаций.

Содержание практики определяется программой, соответствующей государственному стандарту по направлению «Журналистика».

Общее организационно-методическое руководство практикой осуществляет руководство кафедры журналистики ГИТР. Не позднее, чем за три недели до начала учебной ознакомительной практики декан кафедры, проводит собрание для разъяснения основных положений программы учебной практики, и распределение по местам прохождения учебной практики. Каждому студенту перед началом практики выдается дневник по практике.

Распределение студентов по местам прохождения учебно-ознакомительной практики оформляется приказом проректора по творческой работе ГИТР не позднее, чем за 2 недели до начала практики.

В дневнике студент (практикант) фиксирует следующие данные: прибытие на практику, выбытие; рабочее место; ход выполнения работы с указанием даты и структурного подразделения организации, где эта работа выполнялась.

На базах практики студенту выделяется руководитель практики от организации (базы практики), который организует прохождение практики в организации и помогает студенту (практиканту) получить необходимые практические знания, умения и компетенции, а также материалы для написания отчета по практике.

С прибывшими на место практики студентами руководитель практики от организации проводит беседу о технике безопасности, о профиле организации, особенностях ее деятельности, истории создания, о существующих службах в данной организации и ознакомительную экскурсию.

Студент-практикант, находясь на рабочем месте, подчиняется руководителю соответствующего структурного подразделения организации и выполняет все его указания и поручения наравне со штатными сотрудниками. Студенты несут персональную ответственность за выполненную ими работу и ее результаты.

Параллельно с выполнением основных обязанностей на рабочем месте студенты собирают и анализируют материалы для написания отчета по учебной практике.

В период практики студенты работают в соответствии с установленным в организации режимом труда (продолжительность рабочего дня, выход на работу, обеденный перерыв).

Руководитель практики от кафедры журналистики контролирует ход практики.

Перечень контрольных тем для самостоятельной проверки студентов:

1. Структура редакции печатного СМИ (газеты, журнала), телестудии, радиостудии. Названия основных подразделений.
2. Организация работы редакции газеты, журнала.
3. Основы подготовки текстов для газет и журналов.
4. Основные правила формирования текста выступления для устного доклада на профессиональной конференции.
5. Эстетические и морально-нравственные аспекты работы журналиста.
6. ***Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов***

С целью систематизации получаемой в процессе прохождения учебной практики информации и промежуточного контроля за ходом и эффективностью прохождений практики на протяжении всего периода учебной – ознакомительной практики студенты ведут «Дневники практиканта».

Во время защиты практики Студент сдает руководителю практики от кафедры Дневник практиканта, подписанный руководителем практики от организации, предоставляет журналистские материалы, созданные во время прохождения практики, отвечает на вопросы руководителя практики от факультета.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студент, не прошедший учебную практику или не сдавший в установленном порядке «Дневник практиканта» в установленные сроки, к экзамену не допускается и получает неудовлетворительную оценку. Такие студенты могут быть отчислены из института как имеющие академическую задолженность в установленном порядке.

Оценка или зачет по учебной практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Основная литература:

1. Гуревич, С.М. Газета - вчера, сегодня, завтра: Учеб. пособие. – М., 2004.
2. Лащук, О.Р. Редактирование информационных сообщений: Учеб. пособие. – 2004.
3. Типология периодической печати: Учеб. пособие / Под ред. М.В. Шкондина. – 2008.

Дополнительная литература:

Электронная библиотека www.knigafund.ru

1. Стровский Д.Л. Отечественная журналистика новейшего периода: учебное пособие, Юнити-Дана, Москва, 2012
2. Кривошеев В.М. В творческой лаборатории журналиста: учебно-практическое пособие для студентов вузов, Университетская книга, Москва, 2010
3. Медиа. Введение: Учебник, под ред. А. Бриггза, П. Кобли, Юнити-Дана, Москва, 2012
4. Киселёв А.Г. Теория и практика массовой информации: общество – СМИ – власть: учебник Юнити-Дана, Москва, 2012

Программное обеспечение:

Microsoft Word, Microsoft Excel, Power Point, Final Cut

Интернет-ресурсы:

<http://www.gipp.ru> – Гильдия издателей периодической печати

<http://www.public.ru> – интернет-библиотека СМИ

<http://www.tv-digest.ru> – сайт Академии российского телевидения

<http://www.aktr.ru> – сайт Ассоциации кабельного телевидения России

<http://www.nat.ru> – сайт Национальной ассоциации телерадиовещателей

<http://www.broadcasting.ru> – статьи об эфирном, спутниковом, кабельном телевидении, радиовещании и др.

Электронные ресурсы информационных агентств и популярных СМИ в Интернете

ИТАР-ТАСС – www.itar-tass.ru

«РосБизнесКонсалтинг» - www.rbc.ru

РИА «Новости» - www.rian.ru

«Regions.ru» - www.regions.ru

«Интерфакс» - www.inerfax.ru

Лента.Ру- www.lenta.ru

Газета.Ру – www.gazeta.ru

Страна.Ру – www.strana.ru

СМИ.Ру – www.smi.ru

Взгляд – www.vz.ru

Эхо Москвы- www.echo.msk.ru

12 . Материально-техническое обеспечение учебной практики

формируется учебной базой института, редакциями СМИ, издательскими предприятиями, пресс-службами, рекламными агентствами и прочими институтами медиаиндустрии.

Программа составлена с требованиями образовательного стандарта для реализации образовательных программ ВО по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Гуманитарный институт телевидения и радиовещания
им. М. А. Литовчина»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2. Цели и задачи учебной практики

1.3. Цели

Основной целью учебной практики по направлению подготовки «Журналистика» является непрерывное, поэтапное формирование профессиональных компетенций; закрепление знаний по теории и методам журналистского творчества, приобретение студентами практических навыков, активное включение в производственную деятельность в разных сферах медиаиндустрии (газетах, журналах, издательствах, продюсерских центрах, рекламных агентствах), формирование практических основ профессиональной деятельности на профессиональной базе института. Учебная практика ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

1.4. Задачи учебной практики.

- закрепить теоретические знания, полученные в процессе изучения профессиональных дисциплин в течение первого года обучения
- ознакомить студентов с организацией работы в различных средствах массовой информации, с приоритетным направлением изучения на 1 курсе печатных и Интернет-изданий
- сформировать и выявить первичные навыки подготовки журналистских материалов
- изучить специфику организации деятельности журналистского коллектива – особенностей планирования, формирования содержания номеров и выпусков, обязанностей и этических норм
- сформировать первичные навыки по подготовке публикаций, выполненных по заданию редакции и по собственной инициативе

- сформировать первичные навыки изучения, анализа профессиональной тематики, путем участия студентов в научных чтениях, научных конференциях, а также в последующей подготовке к публикации собственных материалов;
- сформировать и выявить первичные навыки общения с аудиторией, с представителями СМИ, участвуя в организационной работе по подготовке и проведению институтских фестивалей, PR- и рекламному продвижению, в том числе посредством сети Интернет
- сформировать первичные практические навыки производства информационных материалов для прессы.
-

2. Место учебной практики в структуре ООП бакалавриата

Учебная практика является самостоятельной частью подготовки квалифицированных кадров по направлению «Журналистика». Организация практики направлена на обеспечение последовательности овладения студентами профессиональными навыками в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. На всех этапах обучения осуществляется логическая и постоянная взаимосвязь между теоретическим обучением и практикой.

Учебная практика является необходимой базой для практического углубления и расширения знаний о роли и месте журналистики в обществе.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики: ПК-1, ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-15, ПК-21, ПК-23, ПК-24, ПК-40, ПК-41, ПК-47.

4. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов) в течение 4 недель (43-46 недели) после первого года обучения.

	Учебно-ознакомительная (пресса)	6 зачетных единиц
1.	Подготовительный	Ознакомительная лекция, постановка задач
2.	Исследовательский и Экспериментальный	- Наблюдение за деятельностью сотрудников редакции печатного СМИ - Изучение основных характеристик и принципов деятельности редакции печатного СМИ (газеты, журнала); - Ознакомление с содержательной моделью издания - Изучение технологии подготовки текста для периодического издания - Изучение особенностей подготовки текстов разных групп: новостная группа текстов, репортаж, интервью, очерк и пр.; - изучение основ вёрстки, предпечатной проверки макета; - работа над редакционными заданиями;
3.	Заключительный	Отчет о проделанной работе с самоанализом, Предоставление Дневника практиканта. Демонстрация

		подготовленных печатных материалов межкафедральной комиссии
--	--	---

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

В соответствии с необходимостью поддержания актуальности учебно-методического обеспечения учебного процесса Гуманитарного института телевидения и радиовещания им. М.А. Литовчина настоящая программа была рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики и сценарного мастерства

Протокол от «__» _____ 2014 г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа утверждена Учёным советом ГИТРа
Протокол № 2 от «25» декабря 2014 г.

Проректор по учебно-методической работе

Есина Е.А.