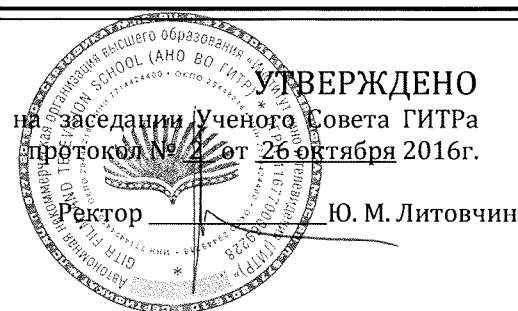


Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт кино и телевидения (ГИТР)»



**ПОЛОЖЕНИЕ
о факультете**

1. Общие положения

1.1. Факультет является учебно-научным структурным подразделением Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт кино и телевидения (ГИТР)», далее «Институт», осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, Культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего и дополнительного образования.

1.2. Наименование факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию по родственным группам направлений подготовки (специальностей). Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специаистов.

1.3. Наименование факультета устанавливается при его создании или может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения Совета учредителей Института.

2. Основные задачи факультета

Основными задачами факультета являются:

2.1. Набор обучающихся и слушателей факультета.

2.2. Многоуровневая подготовка обучающихся (подготовка бакалавров, специалистов, магистров, научно-педагогических кадров высшей квалификации).

2.3. Интеграция образования, науки и производства путем использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере.

2.4. Повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований, создания творческих проектов, реализация программ повышения квалификации и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

3. Функции факультета

3.1. Планирование и организация образовательного процесса на факультете в соответствии с утвержденными учебными и рабочими учебными планами.

3.2. Контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента

студентов.

3.3. Формирование учебных групп, подготовка проектов приказов о зачислении на первый

курс и переводе с курса на курс, о допуске к итоговой государственной аттестации, проектов приказов о представлении к стипендии (при наличии), проектов приказов о поощрении студентов, проектов приказов о выпуске.

3.4. Участие в составлении расписания занятий, графика модульного контроля, дополнительной сессии, графика защит курсовых и учебных работ, контроль за их качеством и ходом выполнения.

3.5. Разработка учебных планов, учебно-методических комплексов и основных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.6. Планирование, организация и постоянное совершенствование научно-исследовательской, в том числе научно-творческой, работы преподавателей кафедры, содействие публикации научных работ в изданиях ВАК, РИНЦ, Scopus.

3.7. Планирование и организация научно-исследовательской, в том числе научно-творческой, работы студентов факультета.

3.8. Организация, учёт и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими на факультете.

3.9. Планирование, организация и проведение агитационной и профориентационной работы с учащимися общеобразовательных учреждений.

3.10. Участие в работе приёмной комиссии Института.

3.11. Ведение документации и подготовка отчётных данных факультета по учебным, научным, в том числе творческим, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки (специальностей) факультета.

3.12. Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.

3.13. Направление студентов на практику, сбор отчетов о практике, проведение защиты практики.

3.14. Сбор данных о трудоустройстве выпускников Института.

3.15. Создание положительного имиджа Института и факультета, продвижение факультета в СМИ и интернете.

3.16. Контроль за художественным уровнем учебных, курсовых и дипломных работ, отбор лучших работ на конкурсы и фестивали.

3.13. Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

4. Структура и управление факультетом

4.1. В состав факультета входят декан, заведующий кафедрой, зам. декана (при наличии),

куратор факультета и преподаватели кафедры, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.

4.2. Структура и штатное расписание факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором Института.

4.3. Декан избирается единогласным решением Совета учредителей Института, устным или письменным, из наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, ученую степень или ученое/почетное звание, опыт работы на телевидении, радио или в кино, и утверждается решением ректора.

4.4. Функции декана прекращаются с окончанием срока действия полномочий ректора

Института.

4.5. Ректор Института имеет право временно возложить исполнение обязанностей декана

на одного из педагогических работников до вступления в должность декана, избранного в установленном порядке.

4.6. Ректор Института заслушивает ежегодный отчет декана о деятельности факультета,

имеет право поднять вопрос о досрочном освобождении декана в случае неудовлетворительного выполнения возложенных на него обязанностей и по другим основаниям, предусмотренным в Трудовом кодексе Российской Федерации.

4.11. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан. Декану устанавливается педагогическая нагрузка, но не более, чем 0,75 ставки.

4.12. Декан факультета:

4.12.1. Осуществляет руководство факультетом и несет ответственность за деятельность факультета.

4.12.2. Разрабатывает проекты развития факультета в соответствии с Программой развития Института.

4.12.3. Организует и проводит профориентационную работу по набору студентов на первый курс.

4.12.4. Организует приём на первый курс по направлениям и специальностям факультета в рамках выделенных контрольных цифр, организует процесс обучения на факультете, формирует академические группы.

4.12.5. Вносит предложения на учёный совет Института об открытии новых направлений подготовки, совершенствовании учебного процесса, тематике научных исследований и форматам курсовых работ, внедрении новых технологий в обучение, компьютеризации учебного процесса и его программном обеспечении, а также по иным вопросам, касающимся учебной деятельности.

4.12.6. Организует работу факультета с учётом решений учёного совета Института, приказов и распоряжений ректора.

4.12.7. Координирует работу куратора факультета и заведующего кафедрой.

4.12.8. Осуществляет контроль за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка Института работниками и обучающимися факультета.

4.12.9. Проводит собеседование (при необходимости совместно с заведующим выпускающей кафедрой) с лицами, претендующими на восстановление или перевод с другого факультета внутри Института, а также из других высших учебных заведений. Устанавливает сроки ликвидации академической задолженности.

4.12.10. Дает указания, обязательные для исполнения работниками и обучающимися факультета.

4.12.11. Представляет работников и обучающихся факультета к различным формам морального и материального поощрения за успехи в учебной, научной, в том числе творческой, воспитательной и других видах деятельности.

4.12.12. Ежегодно отчитывается о своей деятельности на заседании кафедры, в установленных случаях — перед учёным советом Института по основным вопросам учебной, учебно-воспитательной, научно-исследовательской, в том числе творческой, научно-методической и других видов деятельности факультета.

4.13. Декан факультета имеет и другие права и обязанности, предусмотренные трудовым

законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института.

5. Организация образовательного процесса

- 5.1. Факультет осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной Институтом.
- 5.2. Факультет вправе осуществлять подготовку по одному или нескольким уровням высшего профессионального образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура).
- 5.3. Организация образовательного процесса на факультете по основным образовательным программам высшего профессионального образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.
- 5.4. Образовательные программы разных уровней осваиваются на факультете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогических работников с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме).
- 5.5. Учебные занятия на факультете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, просмотров, практических занятий, лабораторных – съёмочных работ, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, в том числе научно-творческой, практик, курсового проектирования (курсовой работы).

6. Материально-техническая база факультета

- 6.1. За факультетом приказом ректора закрепляются помещения (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий), необходимые для осуществления образовательной деятельности.
- 6.2. Оборудование и имущество факультета находятся на балансе Института и передаётся под отчёт материально ответственным лицам факультета.
- 6.3. Оплата труда научно-педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала факультета осуществляется в соответствии со штатным расписанием и Положением о системе оплаты труда работников Института.

7. Взаимоотношения факультета со структурными подразделениями

- 7.1. В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения факультет взаимодействует с учебными, административными и иными структурными подразделениями Института.
- 7.2. Факультет взаимодействует с общественными организациями, в том числе со Студенческим советом, для осуществления максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий факультета.
- 7.3. Факультет взаимодействует с ученым советом Института по всем вопросам учебно-методической, научно-творческой, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

8. Контроль за деятельностью факультета

Контроль за деятельностью факультета осуществляет проректор по учебно-методической работе.

9. Порядок создания, реорганизации, ликвидации факультета

- 9.1. Факультет создаётся приказом ректора Института на основании решения учёного совета.
- 9.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения учёного совета.
- 9.3. При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив Института.

10. Заключительные положения

- 10.1. Настоящее Положение принимается на заседании учёного совета Института и утверждается приказом ректора.
- 10.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на учёном совете Института и утверждаются приказом ректора.